

**AVVISO PUBBLICO SPONSORIZZAZIONI  
FINALIZZATE ALLA VALORIZZAZIONE DEL  
PATRIMONIO CULTURALE DELLA CITTÀ DI  
TARANTO NELL'ANNO 2026.**

01

# Guida Operativa all'Avviso e alla Modulistica





# Obiettivi dell'Iniziativa

- Valorizzazione del patrimonio culturale tarantino.
- Principio di sussidiarietà (Art. 118 Costituzione).
- Riduzione spesa pubblica tramite partnership private.
- Promozione del territorio per l'anno 2026.



# Individuazione Eventi e Convenzioni

- Gli eventi e le convenzioni saranno individuati con successivi Avvisi specifici.
- Il Comune informerà lo sponsor via PEC – in tempi congrui – i dettagli relativi a eventi e/o manifestazioni organizzate e/o co-organizzate dall'Amministrazione comunale, nonché dell'eventuale stipula di convenzioni con soggetti di valore artistico e terzo settore, per i quali verrà impiegata la sponsorizzazione in oggetto.





# Tipologie di sponsorizzazione

## FINANZIARIA

Versamento di somme di denaro.

## TECNICA

Fornitura di beni, lavori o servizi professionali.

## MISTA

Combinazione delle due modalità precedenti.



02

# Documentazione



# Tipologie di sponsorizzazione

Allegato 1.A – Istanza di manifestazione di interesse (obbligatoria per ogni tipologia di proposta)

- Identifica il proponente (Ditta/Società/Associazione).
- Autocertificazione requisiti morali (D.Lgs. 36/2023).
- Dichiarazione di assenza di conflitti di interesse.

Allegato 1.B: Relazione Progetto (solo per sponsorizzazione tecniche e miste)

- Dettaglio qualitativo dei beni/servizi offerti.
- Tabella tempi: Consegna, Montaggio, Smontaggio.
- Elenco personale e relativa copertura assicurativa.

Allegato 1.C: Schema Contratto – successivo alla valutazione delle istanze

- Definisce le obbligazioni reciproche Sponsor-Ente.
- Elenca le forme di promozione garantite (Logo, Web, Banner).





# Fatturazione e Permuta

# Sponsorizzazione finanziaria e tecnica

## FINANZIARIA

- Pagamento entro 15gg dalla stipula via PagoPA.

## TECNICA

- Scambio di servizi (Permuta).
- Entrambe le parti emettono fattura per lo stesso importo
- L'operazione è neutra ai fini IVA per pareggio contabile.



# Esempi di Supporto Tecnico

- Allestimenti: Palchi, gazebo, luminarie, bagni chimici.
- Service: Audio, video, schermi LED, regia luci.
- Logistica: Sicurezza, steward, ambulanze, facchinaggio.
- Marketing: Grafica, stampa materiali, gestione social.



03

# Benefici per lo Sponsor

- Logo su sito web e canali social istituzionali.
- Citazione nei comunicati stampa ufficiali.
- Esposizione materiale pubblicitario durante gli eventi.
- Visibilità nelle attività di relazione con la stampa.  
inerenti alle iniziative.
- Ringraziamenti da parte delle Istituzioni durante degli eventi.







# Sponsorizzazioni Non Ammesse

- Messaggi politici, sindacali, religiosi o filosofici.
- Contenuti offensivi, discriminatori o contrari al decoro.
- Pubblicità a prodotti vietati o nocivi.



## Vincoli e Garanzie

- Validità dell'offerta: 180 giorni dalla presentazione.
- Possibile richiesta di fideiussione a garanzia degli obblighi.
- Obbligo di polizza assicurativa per danni a terzi (Tecnica).





# Termini e Scadenza

- Scadenza: 08/11/2026 – Ore 23:59.
- Indirizzo: [cultura.comunetaranto@pec.rupar.puglia.it](mailto:cultura.comunetaranto@pec.rupar.puglia.it)
- Oggetto: Istanza manifestazione interesse sponsorizzazione 2026.
- Valutazione: Periodica in ordine di arrivo istanze.

# Informazioni e Supporto

Comune di  
**TARANTO**



- **Per informazioni e approfondimenti**, si prega di contattare la Direzione all'indirizzo mail:  
[cultura.comunetaranto@pec.rupar.puglia.it](mailto:cultura.comunetaranto@pec.rupar.puglia.it)
- I **chiarimenti** verranno resi pubblici nell'apposita sezione del sito internet del Comune di Taranto - **entro 10 giorni lavorativi dalla ricezione della richiesta**
- **Sito:** [www.comune.taranto.it](http://www.comune.taranto.it) (Sezione Avvisi).