

**Accordo tra il Comune di Taranto ed i Centri di Assistenza Fiscale per attività di informazione e supporto al cittadino per la compilazione e raccolta delle dichiarazioni/istanze presentate dai cittadini alla Direzione Entrate.**

**Il Comune di Taranto**, con sede in Piazza Municipio n. 1, Taranto, c.f. 80008750731, in personale del Dirigente della Direzione Entrate e Servizi p.t., Dott.ssa Valentina Perrone,

e

**Il CAF/CAAF** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**rappresentato dal Sig.** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**nato a** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**P.I.** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**c. f.** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**sede legale in** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**via** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**telefono** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**pec** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**PREMESSO CHE:**

* la Direzione Entrate si occupa della gestione di tutti i procedimenti concernenti l’attività ordinaria, di accertamento ed esecutiva di tutte le entrate tributarie dell’Ente;
* tali procedimenti sono caratterizzati anche da obblighi dichiarativi a carico dei soggetti passivi, i quali devono rendere edotta l’Amministrazione di circostanze rilevanti per l’applicazione dei tributi, nonché per beneficiare di riduzioni, agevolazioni, esenzioni, ovvero per usufruire del beneficio della rateizzazione;

**ATTESO CHE:**

* questa Amministrazione intende annoverare tra le sue priorità approntare procedure che garantiscano il più ampio esercizio dei diritti e l’accesso agevole ai servizi da parte dei cittadini e che allo scopo può servirsi anche di soggetti esterni consentendone l’intervento per far fronte a talune attività amministrative;
* l’art. 118 Cost. favorisce l’autonoma iniziativa dei cittadini singoli e associati, per lo svolgimento di attività di interesse generale sulla base del principio di sussidiarietà;

**CONSIDERATO che** i centri di assistenza fiscale (CAF o CAAF) sono istituti deputati all’assistenza e consulenza per i cittadini in via principale per questioni di carattere fiscale e, pertanto, la loro attività consente di migliorare e agevolare il rapporto tra il cittadino e la pubblica amministrazione anche atteso l’obiettivo perseguito da questa amministrazione volto a considerare il cittadino quale CON-TRIBUENTE, colui che partecipa alla gestione della cosa pubblica nell’ambito di una corretta erogazione dei servizi pubblici;

**CONSIDERATO, ALTRESì, CHE** il rapporto che si può instaurare tra il Comune di Taranto ed i CAF o CAAF per il servizio di compilazione e raccolta delle dichiarazioni/istanze presentate dai cittadini per dichiarare ogni circostanza rilevante per l’applicazione dei tributi, nonché per beneficiare di riduzioni, agevolazioni, esenzioni, ovvero per usufruire del beneficio della rateizzazione, nonché per presentare istanze di autotutela, è caratterizzato da spiccata utilità sociale;

**Tutto ciò premesso, atteso, CONSIDERATO:**

Si ritiene opportuno che questa Amministrazione, in risposta alle esigenze sopra elencate, proceda ad indire una manifestazione di interesse per la stipulazione di accordi tra il Comune di Taranto ed i Centri di Assistenza Fiscale secondo lo schema di accordo allegato alla presente per costituirne parte integrante e sostanziale per lo svolgimento delle attività nello stesso dettagliatamente indicate;

**Visto** il T.U.E.L. approvato con Decreto Legislativo n. 267 del 18/8/2000;

**Visto** lo Statuto Comunale;

**VISTI** i Regolamenti comunale in materia tributaria;

**Visto** il DUP 2025 - 2027;

**CONVENGONO QUANTO SEGUE**

1. **OGGETTO.**

Il Comune di Taranto, in virtù della Delibera di Giunta Comunale n…. del ……. intende avvalersi della collaborazione del CAF/CAAF \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, con sede legale in \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , legalmente riconosciuto in base al D. Lgs. 241/1997, come modificato dal D. Lgs. 490/1998, autorizzato dal Ministero delle Finanze a svolgere l’attività di assistenza fiscale ed iscritto all’albo dei centri di assistenza fiscale per i lavoratori, il quale si impegna per la durata di anni uno, eventualmente prorogabile per un altro anno, decorrenti dalla data di sottoscrizione del presente atto a svolgere attività di informazione, assistenza, compilazione e presentazione per i cittadini delle dichiarazioni/istanze per l’applicazione dei tributi locali.

Lo svolgimento delle predette attività da parte del CAF/CAAF non comporta alcun onere a carico dell’Amministrazione, la quale si riserva in ogni caso di valutare successivamente la possibilità di erogare un eventuale contributo minimo a favore del CAF/CAAF a seguito dell’adozione di successivi atti a tale scopo necessari, nei limiti degli stanziamenti di bilancio.

Il Comune di Taranto metterà a disposizione dei CAAF/CAF dei formatori al fine di istruire gli operatori coinvolti nella trattazione delle pratiche e procederà a dedicare una giornata specifica ogni settimana al ricevimento previo appuntamento degli operatori CAF/CAAF.

1. **Modalità di registrazione e di accesso. Sedi Operative.**

Nel rispetto della massima riservatezza dei dati trattati, l'accesso al servizio, come CAF/CAAF registrato, sarà possibile mediante l'utilizzo del codice di accesso e del PIN rilasciati successivamente alla sottoscrizione del presente accordo. L’accesso al servizio per il singolo contribuente potrà avvenire dietro sottoscrizione di apposita delega, da registrare anche online. L’amministrazione verificherà online le deleghe per singolo consulente fiscale. A garanzia della riservatezza dei dati e della trasparenza delle operazioni gli accessi dei consulenti fiscali saranno tracciati. La revoca della delega di accesso da parte dei contribuenti potrà essere indirizzata direttamente al CAF/CAAF e sarà immediatamente operativa.

1. **Riservatezza.**

Il CAF/CAAF è tenuto a conservare il PIN con la massima riservatezza e con la massima diligenza. Egli sarà responsabile di qualsiasi danno arrecato al Portale sui Tributi Online del Comune di Taranto, e/o a terzi, in dipendenza della mancata osservanza di quanto sopra. Il CAF/CAAF si impegna a notificare immediatamente e comunque per iscritto al Comune l'eventuale furto o perdita della password.

1. **Garanzie.**

Il CAF/CAAF assume la piena responsabilità circa l'esattezza e la veridicità della documentazione e delle informazioni immesse tramite il servizio, direttamente o per conto terzi, che risultino imputabili allo stesso in virtù del codice di accesso e PIN, e assicura che il materiale trasmesso è nella sua legittima disponibilità, non è contrario a norme imperative e non viola alcun diritto di terzi. E' comunque espressamente vietato utilizzare il servizio per contravvenire in modo diretto o indiretto alle vigenti leggi dello Stato Italiano.

1. **Tutela della sicurezza dei dati ed obblighi derivanti dalla L. 196/2003.**

Il CAF/CAAF s'impegna ad utilizzare le informazioni assunte e i documenti ottenuti per fini consentiti dalla legge, nel rispetto di quanto previsto dalla normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. In particolare, il CAF/CAAF s'impegna a utilizzare il servizio nel rispetto delle modalità di accesso di cui sopra e ad adottare le misure organizzative, fisiche e logiche di cui al decreto legislativo n. 196/2003 e del relativo Disciplinare Tecnico, necessarie ad assicurare il corretto trattamento dei dati acquisiti in ragione della presente convenzione, rispondendo dell'operato dei propri dipendenti, incaricati e collaboratori. L’inosservanza degli obblighi sopraindicati determinerà, in relazione alla gravità dell'inadempimento stesso, la sospensione del collegamento telematico ovvero la risoluzione dell’accordo ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 del Codice civile.

1. **Tutela dei dati personali del CAF/CAAF**.

L’Amministrazione Comunale informa, ai sensi dell'art. 13 del d.lgs. 196/2003, che:

a) Il trattamento dei dati conferiti è finalizzato alla gestione del servizio oggetto dell’accordo e alle attività ad essa correlate e conseguenti;

b) Il trattamento sarà effettuato con modalità informatizzate e/o manuali;

c) Il conferimento dei dati è obbligatorio per la sottoscrizione dell’accordo;

d) Il mancato conferimento di alcuni o di tutti i dati richiesti comporta la mancata attivazione dell’accordo;

e) I dati conferiti potranno essere comunicati, qualora necessario, ad altri Settori dell'Amministrazione Comunale e ad altri soggetti pubblici;

f) Il dichiarante può esercitare i diritti di cui all'art. 7 del d.lgs. 196/2003 (modifica, aggiornamento, cancellazione dei dati, ecc.) avendo come riferimento il responsabile del trattamento degli stessi per il Comune, individuato nel Responsabile del Procedimento del presente Accordo.

1. **Adeguamenti futuri**.

Il presente accordo potrà essere modificato e/o integrato, ad eccezione delle parti sostanziali, anche a mezzo scambio di corrispondenza condiviso.

1. **Clausola di rinvio e controversie.**

Per tutto quanto non espressamente previsto dalla presente Convenzione si fa riferimento, per quanto applicabile, alla normativa vigente.

Foro competente per eventuali controversie è il Tribunale di Taranto.

1. **Registrazione.**

Ai soli fini della tassa di registro il presente atto è soggetto a registrazione solo in caso d’uso ai sensi dell’art. 4, parte II, tariffa allegata al DPR 26/04/1986 n. 131.

Taranto il

Per il Comune di Taranto – Il Dirigente della Direzione Entrate e Servizi p.t., Dott.ssa Valentina Perrone

Per il CAF/CAAF \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_