

Bando di concorso pubblico per titoli ed esami per l'assegnazione di n. 4 (quattro) autorizzazioni per il servizio di noleggio con conducente mediante autovettura di categoria M1 fino a nove posti

IL DIRIGENTE

Visti:

- la Legge 15 gennaio 1992, n. 21, recante *"Legge quadro per il trasporto di persone mediante autoservizi pubblici non di linea"*;
- il D.M. 20 dicembre 1991, n. 448;
- il D.Lgs. 30 aprile 1992, n. 285, recante *"Nuovo Codice della Strada"*;
- il D.P.R. 16 dicembre 1992, n. 495;
- il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- la Legge 7 agosto 1990, n. 241;
- il D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445;
- il D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 159;
- la Legge Regionale Puglia 3 aprile 1995, n. 14, per quanto applicabile;
- il vigente **Regolamento comunale per la disciplina dei servizi di trasporto pubblico non di linea taxi e noleggio di autovettura con conducente**, approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 32 del 17.03.2026;
- l'art. 1 del predetto Regolamento, il quale disciplina le funzioni amministrative comunali relative agli autoservizi pubblici non di linea, taxi e noleggio con conducente, effettuati con veicoli abilitati al trasporto di massimo nove persone, compreso il conducente. Fonte: Regolamento taxi-e-ncc Comune di Taranto, art. 1, comma 1.
- l'art. 4 del Regolamento, che definisce il servizio di noleggio con conducente, stabilendo, tra l'altro, che lo stazionamento dei mezzi avviene all'interno delle rimesse e che la rimessa principale deve essere situata nel Comune di rilascio dell'autorizzazione. Fonte: Regolamento taxi-e-ncc Comune di Taranto, art. 4, commi 3 e 4.
- l'art. 9 del Regolamento, secondo cui l'esercizio del servizio NCC è subordinato al rilascio, da parte del SUAP, di apposita autorizzazione a persona fisica in possesso dei requisiti previsti dal Regolamento. Fonte: Regolamento taxi-e-ncc Comune di Taranto, art. 9, comma 1.
- l'art. 15 del Regolamento, recante i requisiti per il rilascio delle licenze e delle autorizzazioni. Fonte: Regolamento taxi-e-ncc Comune di Taranto, art. 15.
- l'art. 16 del Regolamento, recante gli impedimenti soggettivi al rilascio della licenza o dell'autorizzazione. Fonte: Regolamento taxi-e-ncc Comune di Taranto, art. 16.
- l'art. 17 del Regolamento, secondo cui le autorizzazioni per l'esercizio del servizio NCC a mezzo autovetture di categoria M1 sono assegnate mediante pubblico concorso per titoli ed esami. Fonte: Regolamento taxi-e-ncc Comune di Taranto, art. 17, comma 1.
- l'art. 18 del Regolamento, che individua i contenuti obbligatori del bando di concorso, tra cui numero e tipologia delle autorizzazioni, requisiti, termine di presentazione delle domande, titoli valutabili, criteri di valutazione, materie d'esame e votazione minima per l'idoneità. Fonte: Regolamento taxi-e-ncc Comune di Taranto, art. 18.
- l'art. 19 del Regolamento, relativo alla Commissione di concorso e alla graduatoria. Fonte: Regolamento taxi-e-ncc Comune di Taranto, art. 19.
- l'art. 20 del Regolamento, relativo ai titoli preferenziali e ai titoli aggiuntivi. Fonte: Regolamento taxi-e-ncc Comune di Taranto, art. 20.

- l'art. 21 del Regolamento, secondo cui l'esame è costituito da una prova scritta e da una prova orale. Fonte: Regolamento taxi-e-ncc Comune di Taranto, art. 21, comma 1.
- l'art. 22 del Regolamento, relativo alle modalità e ai termini per il rilascio delle autorizzazioni. Fonte: Regolamento taxi-e-ncc Comune di Taranto, art. 22.
- l'art. 23 del Regolamento, secondo cui il titolare deve iniziare il servizio entro tre mesi dal rilascio dell'autorizzazione, a pena di decadenza, salvo proroga per giusta causa o giustificato motivo documentato. Fonte: Regolamento taxi-e-ncc Comune di Taranto, art. 23.
- l'art. 24 del Regolamento, secondo cui le licenze e le autorizzazioni hanno validità a tempo indeterminato e sono sottoposte a vidimazione triennale. Fonte: Regolamento taxi-e-ncc Comune di Taranto, art. 24.

Dato atto che risultano disponibili n. 4 (quattro) autorizzazioni per l'esercizio dell'attività di noleggio con conducente mediante autovettura fino a nove posti, per cessazione a domanda e restituzione del titolo.

RENDE NOTO

che l'Amministrazione Comunale di Taranto intende avviare le procedure per bando di concorso per il rilascio di n. 4 autorizzazioni per il servizio di noleggio con conducente mediante autovettura di categoria m1 fino a nove posti

1 - Oggetto del bando

1. Il presente bando disciplina la procedura concorsuale pubblica per titoli ed esami finalizzata all'assegnazione di n. 4 (quattro) autorizzazioni per l'esercizio del servizio di noleggio con conducente mediante autovettura di categoria M1 fino a nove posti, compreso il conducente.
2. Le autorizzazioni saranno rilasciate dal SUAP del Comune di Taranto ai soggetti utilmente collocati in graduatoria, previa verifica del possesso dei requisiti, dell'insussistenza degli impedimenti soggettivi e dell'adempimento di tutte le condizioni previste dalla normativa vigente e dal Regolamento comunale.

2 - Requisiti di partecipazione

Ai fini della partecipazione, il candidato dovrà dichiarare il possesso dei seguenti requisiti:

- a) essere cittadino italiano ovvero di uno stato dell'Unione Europea o se, di altro Stato avente condizioni di reciprocità con lo Stato italiano, essere in possesso di regolare permesso CE per soggiornanti di lungo periodo;
- b) possedere l'idoneità fisica al servizio;
- c) possedere la licenza media;
- d) possedere patente di tipo B da almeno 3 anni;
- e) avere conoscenza di base della lingua inglese;
- f) essere iscritti al ruolo dei conducenti di cui all'art. 6 della L. n. 21 /92 e della L.R. n. 14/95;
- g) essere in possesso dei titoli obbligatori per la guida dei veicoli secondo le vigenti norme del Codice della Strada da parte del titolare dell'impresa, dei dipendenti che effettuano il servizio e dagli eventuali sostituti alla guida;
- h) possesso del certificato di Abilitazione Professionale di tipo KB;

- i) essere proprietario o comunque avere l'esclusiva disponibilità anche in leasing o in noleggio a lungo termine, di un veicolo idoneo all'espletamento del servizio, da perfezionare entro il termine perentorio di 30 (trenta) giorni dalla comunicazione da parte del SUAP del Comune di assegnazione dell'autorizzazione;
- j) assicurazione per la responsabilità civile nei confronti di persone o cose, compresi i terzi trasportati;
- k) di non aver trasferito, da almeno cinque anni, altra autorizzazione NCC rilasciata da questo o altro Comune;
- l) avere la disponibilità nel territorio comunale di una sede operativa ed una rimessa (attestata da idoneo titolo giuridico) adeguata a consentire lo stazionamento del veicolo adibito al servizio NCC ovvero in alternativa di impegnarsi ad acquisire la disponibilità nel territorio comunale di una sede operativa e di una rimessa idonea allo stazionamento del veicolo adibito al servizio di NCC, da prodursi entro il termine perentorio di 30 (trenta) giorni dalla comunicazione da parte del SUAP del Comune di assegnazione dell'autorizzazione;
- m) essere iscritto nel ruolo dei conducenti presso la C.C.I.A.A. od analogo elenco di uno degli Stati aderenti all'Unione Europea;
- n) di essere iscritto al REA o Registro delle Imprese presso la Camera di Commercio, in caso di società;
- o) non svolgere altre attività lavorativa in modo prevalente rispetto all'attività interessata o comunque in modo tale da compromettere la regolarità e la sicurezza dell'attività medesima;
- p) non avere trasferito precedente autorizzazione all'esercizio del medesimo servizio nei 5 anni precedenti;
- q) non essere incorso, nel quinquennio precedente la domanda, in provvedimenti di revoca o decadenza di precedente licenza o autorizzazione di esercizio sia da parte del Comune al quale la domanda è stata presentata, sia da parte di altri Comuni;
- r) non essere titolare di licenza per il servizio di Taxi;
- s) avere l'idoneità fisica al lavoro da svolgere da attestarsi mediante certificazione medica con data non antecedente a tre mesi;
- t) essere in possesso dei requisiti di idoneità morale:
 - non essere incorso in condanne a pene che comportino l'interdizione da una professione salvo che sia intervenuta riabilitazione a norma degli artt. 178 e seguenti del C.P.;
 - non essere incorso in provvedimenti adottati ai sensi delle leggi n. 1423/1956 (misure di prevenzione), n.575/1965 e successive modifiche (antimafia), n.646/1982 (misure di prevenzione di carattere patrimoniale), n. 726/1982 e successive modifiche (misure urgenti contro la delinquenza mafiosa);
 - non essere stato dichiarato fallito senza che sia intervenuta cessazione dello stato fallimentare a norma di legge;
 - non essere incorso in una o più condanne, con sentenze passate in giudicato, per delitti non colposi, a pene restrittive della libertà personale per un periodo, complessivamente, superiore ai due anni, salvi i casi di riabilitazione.

Detti requisiti dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda di ammissione al Bando e dichiarati dai candidati nelle forme ammesse. Gli stessi saranno accertati prima del rilascio dell'autorizzazione all'esercizio dell'attività.

3 - Impedimenti soggettivi

1. Costituiscono impedimenti soggettivi al rilascio dell'autorizzazione:

- a. la mancanza di uno o più requisiti di idoneità morale previsti dalla normativa vigente;
- b. l'essere incorso in uno o più provvedimenti interdittivi o di prevenzione previsti dalla normativa antimafia;

- c. l'essere stato dichiarato fallito senza che sia intervenuta cessazione dello stato fallimentare a norma di legge;
 - d. l'essere incorso, nel quinquennio precedente la domanda, nella decadenza o nel provvedimento disciplinare di revoca di licenza o autorizzazione di esercizio anche da parte di altri Comuni;
 - e. l'avere trasferito ad altri, nel quinquennio precedente la domanda, la licenza taxi o l'autorizzazione NCC, anche nell'ambito di altri Comuni;
 - f. lo svolgimento di altra attività lavorativa incompatibile secondo il Regolamento comunale e la normativa vigente.
2. Il verificarsi successivo degli impedimenti soggettivi comporta la decadenza dal titolo autorizzatorio, secondo quanto previsto dal Regolamento comunale.

4 - Modalità e termine di presentazione della domanda

Le domande di partecipazione al bando, in bollo da € 16,00 (euro sedici/00), devono essere presentate, secondo l'allegato modello, esclusivamente tramite Posta Elettronica Certificata inviata al seguente indirizzo: **suap.comunetaranto@pec.rupar.puglia.it** e recante, a pena di esclusione, come oggetto: *"Partecipazione al bando per l'assegnazione di n. 4 (quattro) autorizzazioni per il servizio di noleggio con conducente mediante autovettura di categoria M1 fino a nove posti"*. Il termine ultimo per la presentazione delle istanze è stabilito nel trentesimo giorno a far data dalla pubblicazione del presente bando sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia e sul sito istituzionale del Comune di Taranto;

Ricevuta del pagamento tramite piattaforma PagoPA della tassa di concorso di € 10,00 (euro dieci/00) tramite link <https://www.comune.taranto.it/it/payments/list?fromId=1> Tipologia di pagamento "VARIE" > "TASSA DI PARTECIPAZIONE A CONCORSI" nella causale scrivere l'oggetto: "Partecipazione avviso pubblico per nr. 4 autorizzazioni NCC categoria M1 Taranto";

Ai fini dell'ammissibilità delle stesse farà fede esclusivamente la certificazione della data e ora di invio

Ai fini del rispetto del termine, farà fede la data di acquisizione al protocollo comunale.

Le domande pervenute oltre il termine stabilito saranno dichiarate irricevibili.

5 - Contenuto della domanda

Nella domanda il candidato dovrà dichiarare, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000:

- a) cognome, nome, luogo e data di nascita;
- b) codice fiscale;
- c) cittadinanza;
- d) residenza;
- e) recapito telefonico;
- f) indirizzo e-mail e PEC, se posseduta;
- g) domicilio eletto per le comunicazioni relative alla procedura, se diverso dalla residenza;
- h) possesso dei requisiti previsti dal presente bando;
- i) iscrizione al ruolo dei conducenti;
- j) possesso della patente di guida richiesta;
- k) possesso del Certificato di Abilitazione Professionale tipo KB;
- l) insussistenza degli impedimenti soggettivi previsti dal Regolamento comunale;

- m) eventuale possesso dei titoli preferenziali e aggiuntivi previsti dal presente bando;
- n) disponibilità o impegno ad acquisire la disponibilità del veicolo da adibire al servizio;
- o) disponibilità o impegno ad acquisire la disponibilità di idonea rimessa nel Comune di Taranto;
- p) consapevolezza che la mancata presentazione dell'istanza di rilascio dell'autorizzazione nei termini previsti dal Regolamento comunale comporterà la perdita del diritto all'assegnazione;
- q) autorizzazione al trattamento dei dati personali per le finalità connesse alla presente procedura.

6 - Documentazione da allegare

Alla domanda devono essere allegati:

- 1) copia di documento di identità in corso di validità;
- 2) copia della patente di guida;
- 3) copia del Certificato di Abilitazione Professionale tipo KB;
- 4) certificato o dichiarazione sostitutiva attestante l'iscrizione al ruolo dei conducenti;
- 5) certificazione medica, di data non antecedente a tre mesi rispetto alla presentazione della domanda, attestante l'idoneità fisica allo svolgimento del servizio;
- 6) dichiarazione sostitutiva relativa al possesso dei requisiti morali;
- 7) dichiarazione sostitutiva relativa all'insussistenza di cause ostative antimafia;
- 8) dichiarazione sostitutiva relativa al mancato trasferimento di precedente licenza taxi o autorizzazione NCC nei cinque anni precedenti;
- 9) dichiarazione relativa alla non titolarità di licenza taxi;
- 10) dichiarazione relativa alla disponibilità o all'impegno ad acquisire la disponibilità del veicolo da adibire al servizio;
- 11) dichiarazione relativa alla disponibilità o all'impegno ad acquisire la disponibilità di idonea rimessa nel Comune di Taranto;
- 12) documentazione comprovante eventuali titoli preferenziali e aggiuntivi;
- 13) marca da bollo da euro 16,00, salvo esenzione prevista dalla legge.

7 - Cause di irricevibilità, inammissibilità ed esclusione

La domanda è irricevibile quando perviene oltre il termine stabilito dal presente bando.

La domanda è inammissibile quando:

- a) non è sottoscritta;
- b) non consente l'identificazione del candidato;
- c) è priva di copia del documento di identità, ove necessaria;
- d) è priva delle dichiarazioni essenziali relative al possesso dei requisiti;
- e) è priva delle dichiarazioni essenziali relative all'insussistenza degli impedimenti soggettivi;
- f) è priva della dichiarazione relativa all'iscrizione al ruolo dei conducenti;
- g) è priva della dichiarazione relativa al possesso della patente di guida e del Certificato di Abilitazione Professionale tipo KB;
- h) è priva di elementi essenziali non sanabili.

Costituiscono causa di esclusione:

- a) la mancanza dei requisiti richiesti;
- b) la sussistenza di impedimenti soggettivi;
- c) la presentazione di dichiarazioni false o mendaci;
- d) la mancata regolarizzazione della domanda nei termini assegnati dall'Amministrazione, ove la regolarizzazione sia consentita;
- e) la perdita dei requisiti prima del rilascio dell'autorizzazione.

Resta ferma l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 in caso di dichiarazioni false o mendaci.

8 - Commissione di concorso

1. La Commissione di concorso è nominata con determinazione del Dirigente competente.
2. La Commissione è composta almeno da tre membri:
 - a) Dirigente comunale, con funzioni di Presidente;
 - b) Il Comandante della Polizia Locale;
 - c) Esperto nelle discipline oggetto delle prove d'esame, esterno o individuato nell'ambito dell'organico dell'Amministrazione comunale;
 - d) Esperto nelle lingue straniere oggetto di esame.
3. Le funzioni di segretario sono svolte da un dipendente comunale.
4. Le sedute della Commissione sono valide con la presenza di tutti i componenti.

La Commissione:

- a) valuta l'ammissibilità delle domande;
- b) cura lo svolgimento delle prove d'esame;
- c) attribuisce i punteggi;
- d) valuta i titoli preferenziali e aggiuntivi;
- e) redige la graduatoria di merito;
- f) trasmette gli atti al Dirigente competente per l'approvazione della graduatoria.

09 - Criteri di valutazione delle prove

Il concorso si svolgerà nella forma della prova orale e per titoli.

La valutazione dei titoli avverrà mediante l'attribuzione dei seguenti punteggi:

- anzianità di servizio, risultante da idonea documentazione: max. 6 punti;
- aver prestato servizio NCC in qualità di titolare, o sostituto alla guida, o collaboratore familiare, o autista dipendente presso un'impresa che gestisce lo stesso tipo di servizio: **punti 0,50 ad anno**;
- diploma di laurea: **punti 4**;
- diploma di scuola media superiore: **punti 3**;
- diploma di scuola media inferiore: **punti 2**;
- altri titoli, (titoli professionali specifici, ecc.), purché documentati: punti 0,50 a titolo per un massimo di **punti 3**.

L'esame consisterà in un colloquio nelle materie sottoelencate:

- a) conoscenza della regolamentazione comunale relativa all'esercizio del servizio pubblico di noleggio con conducente;
- b) conoscenza della toponomastica locale, dei principali luoghi di attrazione turistica e siti storici del Comune e della Provincia;
- c) conoscenza della lingua straniera. La prova orale s'intenderà superata se il punteggio assegnato sarà superiore a 7/10

A parità di punteggio, sono da considerarsi titoli preferenziali nella formulazione della graduatoria:

- essere stato dipendente di un'impresa NCC - noleggio con conducente, ai sensi dell'art. 8, comma, della L. n. 21/92, per almeno sei mesi;
- aver svolto l'attività di conducente di NCC per almeno sei mesi in imprese di trasporto persone, operanti nel territorio nazionale o in altro stato dell'Unione Europea;
- disponibilità di auto a basso impatto ambientale (elettriche o ibride);
- disponibilità di veicoli appositamente attrezzati per un più agevole trasporto delle persone in situazione di handicap;
- minore età;
- stato di disoccupazione.

La Commissione, terminate le operazioni concorsuali, predisporrà la graduatoria, sulla base del punteggio ottenuto da ciascun candidato nella prova orale e nella valutazione dei titoli, secondo l'ordine risultante dal punteggio complessivo attribuito e la trasmette al Servizio SUAP per gli adempimenti conseguenziali, fra cui l'approvazione formale della stessa e la richiesta di presentazione ai soggetti ammessi della documentazione entro il termine di 30 giorni dalla richiesta, a pena di decadenza dall'assegnazione con contestuale esclusione dalla graduatoria concorsuale.

Accertata la regolarità della documentazione pervenuta, il Dirigente del SUAP provvederà al rilascio delle autorizzazioni in favore degli assegnatari aventi diritto.

10 - Formazione della graduatoria

La graduatoria finale è formata sommando:

- a. il punteggio conseguito nella prova scritta;
- b. il punteggio conseguito nella prova orale;
- c. il punteggio attribuito per i titoli preferenziali.

Sono inseriti in graduatoria esclusivamente i candidati risultati idonei in entrambe le prove d'esame.

La graduatoria è redatta dalla Commissione di concorso e approvata con determinazione del Dirigente competente.

La graduatoria è pubblicata all'Albo Pretorio online e sul sito istituzionale del Comune di Taranto.

La graduatoria ha validità di tre anni dalla data della relativa approvazione. Ad essa si ricorre qualora, nel periodo di validità, si verifichi la vacanza di posti in organico.

11 - Rilascio dell'autorizzazione

1. Decorso il termine di 60 giorni ed entro il 75° giorno dall'approvazione della graduatoria di merito, gli assegnatari hanno l'obbligo di presentare apposita istanza per ottenere il rilascio dell'autorizzazione.
2. L'istanza deve essere presentata esclusivamente in modalità telematica allo Sportello Unico per le Attività Produttive del Comune di Taranto, mediante la modulistica predisposta e pubblicata all'interno del portale SUAP.
3. Qualora l'interessato non presenti l'istanza nel termine previsto, perde il diritto all'assegnazione dell'autorizzazione.
4. In tal caso, l'assegnazione passa al concorrente successivo utilmente collocato in graduatoria, il quale dovrà presentare istanza al SUAP entro 15 giorni dalla comunicazione di assegnazione.

5. Le autorizzazioni sono rilasciate entro 60 giorni dal ricevimento della documentazione richiesta, ferma restando, in caso di richiesta di integrazioni da parte del SUAP, l'eventuale interruzione dei termini di conclusione del procedimento ai sensi della Legge n. 241/1990.

12 - Condizioni per il rilascio dell'autorizzazione

1. Il rilascio dell'autorizzazione è subordinato:

- a) alla permanenza di tutti i requisiti dichiarati in sede di partecipazione;
- b) all'insussistenza degli impedimenti soggettivi;
- c) alla disponibilità del veicolo da adibire al servizio;
- d) alla disponibilità della rimessa principale nel territorio comunale di Taranto;
- e) all'iscrizione al Registro Imprese presso la Camera di Commercio competente;
- f) alla regolarità della documentazione presentata;
- g) all'immatricolazione del veicolo per il servizio NCC da non oltre 10 anni;
- h) alla verifica delle caratteristiche del veicolo previste dall'art. 30 del vigente Regolamento comunale;
- i) all'adempimento di ogni ulteriore prescrizione prevista dalla normativa vigente.

2. Il veicolo adibito al servizio deve essere collaudato per un numero di posti, conducente incluso, non inferiore a cinque e non superiore a nove, e deve possedere le caratteristiche previste dal Regolamento comunale.

3. L'autovettura adibita al servizio NCC deve portare all'interno del parabrezza e sul lunotto posteriore un contrassegno con la scritta "N.C.C.", nonché una targa collocata nella parte posteriore del veicolo, recante la dicitura "N.C.C.", lo stemma del Comune e il numero dell'autorizzazione. Fonte: Regolamento taxi-e-ncc Comune di Taranto, art. 31, comma 1.

13 - Inizio del servizio

1. Il titolare dell'autorizzazione deve iniziare il servizio entro tre mesi dal rilascio della stessa, a pena di decadenza.
2. Il termine può essere prorogato esclusivamente in presenza di certificazione attestante l'impossibilità a iniziare il servizio per giusta causa o giustificato motivo documentato, fino a un massimo di ulteriori tre mesi.

14 - Durata dell'autorizzazione e vidimazione

1. L'autorizzazione ha validità a tempo indeterminato, è sottoposta a vidimazione triennale, entro il semestre antecedente la naturale scadenza, da parte del competente ufficio comunale.

La vidimazione è subordinata al permanere, in capo al titolare, dei requisiti previsti dalla legge e dal Regolamento comunale per il rilascio del titolo e per l'esercizio della professione.

15 - Obblighi principali del titolare dell'autorizzazione NCC

1. Il titolare dell'autorizzazione NCC è tenuto al rispetto di tutti gli obblighi previsti dalla normativa vigente e dal Regolamento comunale.

In particolare, il conducente NCC deve:

- a. rispettare i termini definiti per la prestazione del servizio, salvo causa di forza maggiore;
- b. iniziare e terminare l'attività di servizio nella rimessa situata nel Comune che ha rilasciato l'autorizzazione, fermo restando che il prelevamento e l'arrivo a destinazione dell'utente possono avvenire anche nel territorio di altri Comuni;
- c. fornire prova delle informazioni di base relative al servizio in corso;
- d. riportare il veicolo nella rimessa non appena conclusa l'attività di servizio o la pluralità di contratti di noleggio già prenotati;
- e. comunicare entro sette giorni all'ufficio comunale competente la variazione dell'ubicazione della rimessa;
- f. non tenere il veicolo in sosta sulla strada, tranne che nelle aree eventualmente istituite e appositamente delimitate;
- g. essere in possesso di assicurazione RCT contro terzi.

16 - Trattamento dei dati personali

1. I dati personali forniti dai candidati saranno trattati esclusivamente per le finalità connesse alla presente procedura, nel rispetto del Regolamento UE 2016/679, del D.Lgs. n. 196/2003 e della normativa nazionale vigente in materia di protezione dei dati personali.
2. Il conferimento dei dati è necessario ai fini della partecipazione alla procedura concorsuale.
3. I dati potranno essere comunicati ad altri soggetti pubblici nei soli casi previsti dalla legge e per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

17 - Pubblicazione

Il presente avviso, unitamente al modello di domanda, è pubblicato:

- a. all'Albo Pretorio online del Comune di Taranto;
- b. sul sito istituzionale del Comune di Taranto;
- c. nella sezione "Amministrazione Trasparente", ove previsto;
- d. sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia.

Il termine per la presentazione delle domande decorre dalla pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia.

18 - Responsabile del procedimento

1. Il Responsabile del procedimento è individuato nel Dott. Fabio Ligonzo, funzionario della Direzione Sviluppo Economico e Imprese, salvo diversa individuazione contenuta nella determinazione di approvazione del presente bando. Fonte: determina Taranto, dispositivo punto 2.

19 - Norme finali e rinvio

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente bando, si rinvia:

- a. alla Legge n. 21/1992;
- b. alla normativa nazionale e regionale vigente in materia di autoservizi pubblici non di linea;

- c. al vigente Regolamento comunale per la disciplina dei servizi di trasporto pubblico non di linea taxi e noleggio di autovettura con conducente;
- d. alla Legge n. 241/1990;
- e. al D.P.R. n. 445/2000;
- f. alle ulteriori disposizioni legislative e regolamentari applicabili.

2. Il Comune di Taranto si riserva la facoltà di modificare, sospendere, prorogare, riaprire i termini o revocare il presente bando per sopravvenute ragioni di pubblico interesse, senza che i partecipanti possano vantare pretese o diritti di sorta.

Il Dirigente

Direzione Sviluppo Economico e Imprese
Dott.ssa Valentina Perrone