



Comune di Taranto

Direzione Servizi Sociali, Politiche abitative, Pianificazione Strategica

Ufficio di Piano

Costruiamo insieme il Welfare di domani



Percorso partecipato per il nuovo

PIANO SOCIALE DI ZONA

Triennio 2026-2028

Avviso Pubblico

Avvio del percorso di concertazione e co-programmazione partecipata per la definizione del Piano Sociale di Zona 2026-2028 dell'Ambito Territoriale Sociale di Taranto.

Il Dirigente della Direzione Servizi Sociali, Politiche Abitative e Pianificazione Strategica

rende noto che

il Comune di Taranto, in qualità di Ambito Territoriale Sociale, indice il presente Avviso Pubblico per l'avvio della concertazione partecipata e del percorso di co-programmazione finalizzato alla definizione del Piano Sociale di Zona 2026-2028.

PREMESSE: Il Piano Sociale di Zona rappresenta l'atto di programmazione delle risorse integrate dell'ambito sociale provenienti da fonti ministeriali, regionali e da bilancio comunale e orienta lo sviluppo degli interventi e dei servizi necessari per la soddisfazione dei bisogni su tutto il territorio dell'Ambito Territoriale.

Nell'ottica di un rafforzamento della governance a tutti i livelli e di partecipazione continuativa e qualificata dei soggetti del partenariato socio-economico territoriale lungo l'intero ciclo di attuazione del Piano di Zona, l'Ambito Territoriale Sociale, in coerenza con le disposizioni del *VI Piano Regionale delle Politiche Sociali* - approvato con DGR n. 476 del 21/04/2026 - e la normativa ministeriale e nazionale, è chiamato a istituire la *Rete Territoriale della protezione e dell'inclusione sociale*, quale articolazione territoriale della Rete istituita presso il Ministero del Lavoro con D.Lgs. 147/2017, la cui funzione è di consultazione, coordinamento e monitoraggio del sistema degli interventi e dei servizi sociali.



Al suo interno si colloca la Cabina di Regia locale, costituita dal Coordinatore/Responsabile dell'ufficio di Piano dell'Ambito, dal Direttore del Distretto sociosanitario o suo delegato, da un rappresentante per ciascuna delle organizzazioni sindacali confederali e da un rappresentante unitario delle organizzazioni del terzo settore.

Si rimanda a successivi atti e procedimenti la costituzione della *Rete Territoriale della protezione e dell'inclusione sociale*.

L'obiettivo del percorso di concertazione e co-programmazione partecipata è l'individuazione ed analisi dei bisogni sociali e di proposte di intervento che confluiranno nel Piano Sociale di Zona per il triennio 2026-2028, che sarà approvato, a valle, con Deliberazione del Consiglio Comunale.

ART. 1 – FINALITÀ DELL'AVVISO

1.1 - Il presente Avviso è finalizzato a promuovere la partecipazione attiva dei soggetti istituzionali, sociali ed economici del territorio, alla definizione degli indirizzi strategici, delle priorità di intervento e delle azioni da programmare nel Piano Sociale di Zona 2026-2028 dell'Ambito Territoriale Sociale di Taranto.

Il percorso partecipativo è volto, nello specifico, a:

- analizzare i bisogni sociali emergenti del territorio, le priorità di intervento, gli obiettivi e le strategie di sviluppo del sistema locale di welfare;
- promuovere l'integrazione tra servizi sociali, sanitari, educativi e del lavoro;
- valorizzare il contributo della comunità locale e delle reti formali e informali territoriali;
- favorire forme di amministrazione condivisa e sussidiarietà orizzontale.

ART. 2 - DESTINATARI

2.1 - Le Amministrazioni Pubbliche, gli enti pubblici e gli organismi istituzionali operanti sul territorio partecipano al percorso di concertazione territoriale in ragione delle rispettive competenze istituzionali. La partecipazione, per questi Enti avviene a seguito di invito diretto dell'Ufficio di Piano dell'Ambito Territoriale Sociale.

2.2 - Il presente Avviso è rivolto, in particolare, agli Enti del Terzo Settore e agli altri soggetti privati operanti nel territorio dell'Ambito Territoriale Sociale di Taranto, quali, a titolo esemplificativo:

- Organizzazioni sindacali;
- Organizzazioni di volontariato iscritte al RUNTS;
- Associazioni di promozione sociale iscritte al RUNTS;
- Imprese sociali, comprese le cooperative sociali;
- Enti filantropici;
- Reti associative;
- Società di mutuo soccorso;
- Associazioni riconosciute e non riconosciute;
- Fondazioni;

- Altri enti privati senza scopo di lucro iscritti al RUNTS;
- Organizzazioni di rappresentanza della cittadinanza attiva.

I soggetti sopra elencati, per partecipare al percorso di concertazione e co-programmazione, dovranno presentare all'Ufficio di Piano apposita istanza di adesione, da compilarsi digitalmente attraverso il form online sottoindicato.

2.3 - Le informazioni sulle organizzazioni partecipanti saranno raccolte e pubblicate sul sito internet del Comune di Taranto, nella sezione relativa al Piano Sociale di zona 2026-2028, oltre che nei documenti ad esso correlati.

ART.3 – MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'ISTANZA DI ADESIONE E TERMINI

3.1 - L'istanza di adesione al percorso di co-programmazione potrà essere presentata tramite form online raggiungibile al seguente link:

[modulo di iscrizione - Piano di Zona](#)

Per accedere al form è necessario il possesso di SPID o CIE. La compilazione è possibile da parte di un referente per ciascuna organizzazione/ETS. Nella selezione delle aree tematiche a cui si chiede di partecipare, sarà possibile indicare anche persone diverse da colui/colei che presenta la domanda.

3.1 - È possibile presentare istanza di adesione fino a *domenica 30 agosto 2026*. Eventuali istanze successive a tale termine potranno essere prese in considerazione solo previa verifica della disponibilità in termini di spazi fisici. I soggetti partecipanti, per ciascuna organizzazione/Ente, saranno attivamente coinvolti ai tavoli tematici. Tutti i partecipanti alla procedura dovranno essere in possesso di comprovata esperienza e interesse qualificato rispetto all'oggetto della procedura, in modo da poter apportare un contributo di conoscenza proattivo e qualificato. Si precisa che, per ragioni logistiche e di limitatezza degli spazi destinati agli incontri, in ciascun tavolo o sessione possono partecipare **al massimo n.2 persone** riconducibili a ciascuna organizzazione. Ogni ente del terzo settore o altro ente partecipante è tenuto a comunicare, in sede di presentazione dell'istanza, il tavolo tematico a cui è interessato a partecipare e il nominativo dei propri rappresentanti per sottogruppo.

In ogni caso le sessioni plenarie e i tavoli sono aperti e pubblici. Per tutti è possibile la partecipazione in qualità di uditori, fino alla capienza massima degli spazi.

ART. 4 – SESSIONI PLENARIE E TAVOLI TEMATICI: CALENDARIO DEI LAVORI

4.1 - Il percorso di co-programmazione si articolerà attraverso Sessioni Plenarie e Tavoli Tematici d'Area, svolti secondo il seguente calendario:

Sessione/Tavolo	Data e ora	Luogo
<i>Sessione plenaria iniziale:</i> Presentazione degli obiettivi e degli interventi del VI Piano Regionale delle Politiche Sociali	Martedì 1 settembre 2026 - ore 10:00 - 12:00	Biblioteca Civica "P. Acclavio" Via Salinella

Tavolo tematico Area Socio-Sanitaria (<i>Politiche per l'integrazione delle persone con disabilità e presa in carico della non autosufficienza</i>)	Giovedì 3 settembre 10:00– 12:00	Biblioteca Civica “P. Acclavio” Via Salinella
Tavolo tematico Tavolo Area Socio-Educativa (<i>Politiche familiari e povertà educativa, politiche di Conciliazione vita-lavoro</i>)	Martedì 8 settembre 10:00– 12:00	Biblioteca Civica “P. Acclavio” Via Salinella
Tavolo tematico Area Socio-Assistenziale (<i>Promozione dell'inclusione sociale e contrasto alla povertà, Prevenzione e contrasto di tutte le forme di maltrattamento e violenza, Invecchiamento attivo</i>)	Venerdì 11 settembre 10:00– 12:00	Biblioteca Civica “P. Acclavio” Via Salinella
Sessione plenaria conclusiva: condivisione del lavoro dei tavoli, discussione e condivisione Schema del redigendo Piano di Zona 2026-2028	Martedì 15 settembre settembre ore 10:00 – 12:00	Biblioteca Civica “P. Acclavio” Via Salinella

4.2 - Il calendario potrà subire modifiche e variazioni, in ragione di eventi imprevedibili. Le sessioni potranno essere svolte in luogo diverso da quello indicato qualora, per motivazioni non prevedibili, la Biblioteca Civica dovesse non essere disponibile. In ogni caso tutte le variazioni saranno comunicate tramite il sito istituzionale, nella sezione “Avvisi”.

ART. 5 – MODALITA' DI SVOLGIMENTO DEI TAVOLI TEMATICI DI COPROGRAMMAZIONE

5.1 - La concertazione e co-programmazione, in quanto istruttoria partecipata e condivisa, presuppone, in aderenza al principio di sussidiarietà orizzontale, un rapporto di leale collaborazione finalizzata alla costruzione di una relazione fra i partecipanti improntata ai principi di buona fede, proattività e reciprocità.

5.2 - Lo svolgimento dei tavoli, e dei rispettivi lavori, avverrà attraverso il coordinamento del Responsabile della Programmazione e Progettazione dell'Ufficio di Piano, e di altro personale dell'Ufficio di Piano e dei servizi coinvolti per ciascuna area. I lavori dei tavoli saranno debitamente verbalizzati e gli stessi costituiranno parte integrante del redigendo Piano sociale di Zona.

5.3 - Si specifica che la partecipazione al percorso di co-programmazione partecipata è finalizzata esclusivamente alla costruzione condivisa di un sistema di welfare e non comporta, di per sé, il riconoscimento di alcun diritto né l'insorgenza di obblighi a carico del Civico Ente nei confronti dei partecipanti.

ART. 6 – INVIO DI PROPOSTE E CONTRIBUTI

6.1 - Dalla data di pubblicazione del presente avviso, a prescindere dalla partecipazione ai lavori del percorso di co-programmazione, è possibile presentare il proprio contributo alla definizione del redigendo Piano di Zona utilizzando il modello allegato a questo Avviso Pubblico (*Allegato 1: Format contributo/proposta*) debitamente compilato in ogni sua parte, da trasmettere all'indirizzo pec



servizisociali.comunetaranto@pec.rupar.puglia.it. La pec dovrà avere ad oggetto: “Piano Sociale di Zona 2026-2028 - contributo/proposta” e dovrà pervenire entro il termine di **domenica 30 agosto 2026**.

Eventuali proposte pervenute oltre tale termine non potranno essere tenute in considerazione ai fini della redazione del Piano di Zona, ma potranno comunque essere depositate agli atti.

6.2 - All'esito dello svolgimento delle sessioni e conclusi i lavori di discussione partecipata svolti dai tavoli, l'Ufficio di Piano provvede all'istruttoria di tutta la documentazione prodotta e sottopone i relativi atti all'attenzione del Coordinamento Istituzionale per gli indirizzi conseguenti.

6.3 - Si specifica che le proposte e i contributi pervenuti attraverso questa modalità saranno sottoposti alla valutazione dell'Ufficio e che, nel rispetto degli indirizzi del Piano Regionale e delle altre direttive in materia, potranno essere accolte, rielaborate e/o inserite nel Piano di Zona, ma potranno anche non trovare accoglimento, con le debite motivazioni.

ART. 7 – ESITI DEL PROCEDIMENTO

7.1 - Gli esiti dei tavoli di co-programmazione e delle attività di concertazione, insieme alle proposte che perverranno entro i termini, saranno raccolti dall'Ufficio di Piano e costituiranno materiale istruttorio per la predisposizione della proposta di Piano Sociale di Zona 2026-2028. La partecipazione al procedimento di co-programmazione disciplinato dal presente Avviso è finalizzata esclusivamente alla raccolta di contributi conoscitivi, proposte, analisi e valutazione utili alla definizione del Piano Sociale di Zona.

7.2 - Si ribadisce che il procedimento di co-programmazione e/o la trasmissione di proposte non costituisce procedura selettiva, comparativa o competitiva e non comporta l'attribuzione di punteggi, graduatorie o giudizi di idoneità. La partecipazione alle attività di co-programmazione e concertazione non attribuisce ai soggetti partecipanti alcun diritto, aspettativa giuridicamente tutelata, posizione di vantaggio, titolo preferenziale o criterio di priorità nell'ambito di eventuali successive procedure di co-progettazione, convenzionamento, accreditamento, affidamento di servizi, concessione di contributi, assegnazione di risorse economiche, partenariati o altre procedure previste dalla normativa vigente.

7.3 - Resta ferma l'autonomia dell'Amministrazione nell'individuazione delle modalità di attuazione di ciascuno degli interventi programmati e nell'eventuale attivazione delle procedure previste dall'ordinamento, nel rispetto dei principi di trasparenza, imparzialità, pubblicità, concorrenza e parità di trattamento.

ART. 8 – PUBBLICITÀ

8.1 - Il presente Avviso è pubblicato all'Albo Pretorio del Comune di Taranto e sui siti istituzionali, oltre che negli ulteriori canali informativi ritenuti utili a garantirne la massima diffusione.

Art. 9 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO E INFORMAZIONI ULTERIORI

9.1 - Ai sensi della L. 291/90 il Responsabile del presente procedimento è il Dirigente dei Servizi Sociali, Politiche abitative e Pianificazione Strategica *Dott. Francesco Murianni*.



9.2 - L'Ufficio deputato alla presente istruttoria è l'Ufficio di Piano – Direzione Servizi Sociali, Politiche Abitative e Pianificazione strategica. Per ogni informazione e chiarimento è possibile contattare la Responsabile della Programmazione e Progettazione dell'Ufficio di Piano, Dott.ssa Angelica Lazzaro – PEC: servizisociali.comunetaranto@pec.rupar.puglia.it – email: angelica.lazzaro@comune.taranto.it.

ART. 10 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

10.1 - I dati raccolti sono trattati e conservati ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, del decreto legislativo 30 giugno 2003, n.196 recante il “Codice in materia di protezione dei dati personali”, del decreto della Presidenza del Consiglio dei ministri n. 148/21 e dei relativi atti di attuazione.

Per la partecipazione al presente procedimento è richiesto all'utente di fornire dati e informazioni, anche sotto forma documentale, che rientrano nell'ambito di applicazione del Regolamento (UE) 2016/679 del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali nonché alla libera circolazione di tali dati (anche “GDPR”) e delle ulteriori norme applicabili in materia di protezione dei dati personali.

Il trattamento dei dati personali da parte del Civico Ente, in qualità di titolare del trattamento, verrà effettuato nel rispetto di quanto previsto dalla predetta normativa.

Ai sensi e per gli effetti della citata normativa, all'Ente Civico compete l'obbligo di fornire alcune informazioni riguardanti il loro utilizzo:

10.2 - Finalità del trattamento

- i dati contenuti nei documenti presentati vengono acquisiti ai fini della partecipazione e della raccolta ed elaborazione di dati anche a fini statistici e, comunque, in ottemperanza alle disposizioni normative vigenti;
- i dati forniti dall'utente vengono acquisiti ai fini della comprova della trasparente e corretta realizzazione del procedimento.

10.3 - Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati verrà effettuato da persone autorizzate che operano sotto l'autorità diretta del titolare, in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza, mediante strumenti informatici e telematici. I dati saranno trattati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per cui sono stati raccolti e, comunque, nel rispetto delle disposizioni previste dalla normativa vigente per la conservazione degli atti e dei documenti della P.A.

10.4 - Categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati

I dati potranno essere comunicati a:

- soggetti cui la comunicazione dei dati debba essere effettuata in adempimento di un obbligo previsto dalla legge, da un regolamento o dalla normativa comunitaria, ovvero per adempiere ad un ordine dell'Autorità Giudiziaria;
- soggetti designati dal titolare, in qualità di responsabili del trattamento nel rispetto delle disposizioni di cui all'art. 28 GDPR;



- altri eventuali soggetti, nei casi espressamente previsti dalla legge, ovvero ancora se la comunicazione si renderà necessaria per la tutela dell'Amministrazione in sede giudiziaria, nel rispetto delle vigenti disposizioni in materia di protezione dei dati personali.

10.5 Si rende noto, inoltre, che il Responsabile della protezione dei dati della Comune di Taranto è contattabile all'indirizzo *dpo@comune.taranto*.

Il Dirigente - Responsabile dell'Ufficio di Piano

Francesco Murianni