



## COMUNE DI TARANTO

### AMBIENTE

#### **AVVISO PUBBLICO - MANIFESTAZIONE D'INTERESSE PER L'INDIVIDUAZIONE DI UN SOGGETTO ETS (ODV/APS) DISPONIBILE ALLO SVOLGIMENTO/ATTUAZIONE DELLE ATTIVITÀ DI MONITORAGGIO, GESTIONE E TUTELA DELLE COLONIE FELINE PRESENTI E DA AUTORIZZARE NEL COMUNE DI TARANTO – DURATA 12 MESI**

Il Comune di Taranto intende acquisire manifestazioni di interesse, mediante procedura comparativa ai sensi dell'art. 56 del D.Lgs. 3 luglio 2017, n. 117 (CTS), da parte di Enti del Terzo Settore qualificati come Organizzazioni di Volontariato (ODV) o Associazioni di Promozione Sociale (APS), operanti in ambito zoofilo/animalista, al fine di individuare un soggetto con cui stipulare apposita convenzione.

L'attività svolta in favore dell'Amministrazione comunale non comporta alcun onere a carico della medesima e non dà luogo, a qualunque titolo, alla corresponsione di contributi, rimborsi spese, indennità o corrispettivi di qualsivoglia natura in favore del Soggetto individuato, restando integralmente a carico di quest'ultimo i costi e gli oneri connessi all'organizzazione e allo svolgimento delle attività convenzionate.

Si informa che il presente avviso e la successiva ricezione delle manifestazioni di interesse non vincolano in alcun modo l'Amministrazione e non costituiscono diritti o interessi legittimi in favore dei soggetti coinvolti.

Nel caso in cui il presente Avviso non produca candidature utilmente valutabili ovvero non pervengano manifestazioni di interesse, l'Amministrazione comunale si riserva di indire una nuova procedura comparativa, ovvero di assumere diverse determinazioni con successivo provvedimento motivato, nel rispetto dei principi di imparzialità, pubblicità, trasparenza e parità di trattamento.

#### **1. OGGETTO**

Il Comune di Taranto intende individuare un soggetto, mediante apposita procedura comparativa e sulla base dei requisiti e dei criteri di cui al punto 2, da convenzionare per lo svolgimento di attività di gestione e tutela delle colonie feline presenti nel territorio comunale, al fine di:

- attuare interventi coordinati e finalizzati alla tutela e al controllo della popolazione felina, promuovendo una corretta ed equilibrata convivenza uomo/animale, a tutela della salute pubblica e dell'ambiente;
- censire e monitorare nel tempo e nello spazio lo stato delle colonie feline presenti sul territorio e attuare interventi di controllo delle nascite all'interno delle stesse;
- garantire la corretta funzionalità e gestione delle colonie feline censite;
- promuovere modalità di raccordo e sinergia tra i soggetti competenti in materia;
- tutelare la salute pubblica e prevenire il rischio di zoonosi.

In particolare, il soggetto individuato (Ente del Terzo Settore qualificato come Organizzazione di Volontariato – ODV ovvero Associazione di Promozione Sociale – APS, di seguito "Soggetto attuatore") dovrà provvedere a:

1. accogliere e trasmettere agli uffici competenti del Comune di Taranto, entro 48 ore dalla ricezione, le istanze relative al riconoscimento delle colonie feline, adeguatamente compilate secondo la modulistica predisposta dall'Amministrazione;
2. in relazione alle istanze pervenute e ai fini del riconoscimento della colonia, effettuare sopralluoghi a cura del Soggetto attuatore, finalizzati a rilevare la reale consistenza di ciascuna situazione segnalata (consistenza numerica della colonia, presenza di animali non sterilizzati, condizioni di benessere, condizioni igienico-sanitarie e ambientali, impatto sul contesto e ulteriori criticità) e a verificarne la compatibilità con i criteri stabiliti, d'intesa con il Servizio Veterinario competente e con l'Amministrazione comunale. All'esito del sopralluogo, il Soggetto attuatore redige apposita relazione, sottoscritta dal legale rappresentante e corredata da idonea documentazione, da trasmettere agli uffici preposti entro 48 ore;

Direzione Ambiente Salute Qualità della vita

Vico Carducci n. 15 - 74123 Taranto

EMAIL: [ambiente@comune.taranto.it](mailto:ambiente@comune.taranto.it)

PEC: [ambiente.comunetaranto@pec.rupar.puglia.it](mailto:ambiente.comunetaranto@pec.rupar.puglia.it)

[www.comune.taranto.it](http://www.comune.taranto.it)



3. far sottoscrivere, per accettazione, al referente della colonia felina (c.d. "referente di colonia" o "gattaro") apposito disciplinare recante "Diritti e doveri del referente di colonia", da trasmettere alla Direzione Ambiente secondo le modalità indicate dall'Amministrazione;
4. aggiornare sistematicamente il registro ufficiale di censimento delle colonie feline presenti sul territorio, trasmettendo all'Amministrazione comunale report trimestrale sull'attività svolta, al fine di consentire le verifiche istruttorie e di monitoraggio, con evidenza almeno dei seguenti elementi:
  - numero di istanze pervenute relative alla richiesta di riconoscimento di nuove colonie feline;
  - segnalazioni ricevute dai cittadini via e-mail o attraverso altri strumenti comunicativi;
  - segnalazioni o rilievi concernenti la presenza di malattie infettive o zoonotiche;
  - segnalazioni o riscontri relativi a colonie censite ma in stato di abbandono;
  - collaborare con il Garante per la tutela degli animali (ove nominato);
5. procedere al rilascio del tesserino di riconoscimento per i "gattari", secondo le modalità stabilite dall'Amministrazione comunale;
6. utilizzare, per lo svolgimento delle attività oggetto della Convenzione, i propri soci volontari regolarmente iscritti, nel rispetto della normativa applicabile;
7. assicurare lo svolgimento delle attività con continuità per il periodo convenzionato e comunicare tempestivamente all'Amministrazione eventuali interruzioni dovute a giustificato motivo, nonché le eventuali sostituzioni dei volontari/operatori impiegati;
8. ai sensi dell'art. 18 del D.Lgs. n. 117/2017 (Codice del Terzo Settore), dotarsi di idonea copertura assicurativa per i volontari impiegati, comprensiva di responsabilità civile verso terzi, infortuni e malattie connesse allo svolgimento delle attività previste dalla presente Convenzione, con manleva dell'Amministrazione comunale nei limiti di legge;
9. comunicare all'Amministrazione comunale gli estremi delle polizze assicurative e, alla relativa scadenza, trasmettere tempestivamente gli estremi delle polizze rinnovate o sostitutive;
10. garantire, nei limiti applicabili e secondo le attività concretamente svolte, l'adozione delle misure di prevenzione e sicurezza necessarie, in conformità al D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81 e s.m.i., nonché alle eventuali prescrizioni organizzative impartite dal Comune;
11. osservare scrupolosamente la normativa nazionale, regionale e comunale vigente, nonché le disposizioni amministrative e operative impartite dall'Amministrazione comunale nell'ambito della presente Convenzione.

## **1. SOGGETTI AMMESSI ALLA PRESENTAZIONE DI MANIFESTAZIONI DI INTERESSE**

La partecipazione alla presente procedura comparativa è riservata agli Enti del Terzo Settore (ETS) qualificati come Organizzazioni di Volontariato (ODV) ovvero Associazioni di Promozione Sociale (APS), operanti in ambito zoofilo/animalista, iscritti al Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (RUNTS) nella rispettiva sezione da almeno sei mesi alla data di pubblicazione del presente Avviso.

I soggetti partecipanti devono, altresì, essere in possesso dei seguenti requisiti:

- iscrizione nell'Albo regionale delle associazioni protezioniste e animaliste istituito dall'art. 2, comma 1, lett. n), della L.R. Puglia 7 febbraio 2020, n. 2 ("Norme sul controllo del randagismo, anagrafe canina e protezione degli animali da affezione"), ove applicabile in relazione alle attività oggetto della presente procedura;
- coerenza statutaria: previsione, nello statuto e/o nell'atto costitutivo, di finalità e attività istituzionali coerenti con l'oggetto dell'Avviso e con le attività richieste, con particolare riferimento alla tutela degli animali d'affezione, al benessere animale e alle correlate attività di monitoraggio e supporto operativo;
- operatività territoriale: dimostrazione di una operatività stabile e documentata nel territorio comunale, idonea e proporzionata allo svolgimento delle attività oggetto di convenzione, anche mediante disponibilità di un numero di volontari adeguato e di un'organizzazione interna compatibile con gli impegni richiesti;
- assenza di cause ostative: assenza di condizioni che escludano la possibilità di instaurare rapporti convenzionali con la Pubblica Amministrazione, nel rispetto della normativa vigente, incluse le disposizioni in materia di prevenzione antimafia;

- regolarità e requisiti di affidabilità: regolarità rispetto alla normativa applicabile in materia assicurativa e previdenziale ove dovuta, nonché in materia di sicurezza sul lavoro nei limiti applicabili, con particolare riguardo alle coperture assicurative dei volontari ai sensi dell'art. 18 del D.Lgs. n. 117/2017; assenza, tra i soci fondatori, i componenti degli organi di amministrazione e controllo, nonché tra il personale eventualmente impiegato, di soggetti destinatari di condanne penali definitive per reati in materia di maltrattamento degli animali e/o di misure interdittive che impediscano di contrattare con la Pubblica Amministrazione, ferma restando l'applicazione della normativa vigente.

Resta fermo che l'ente candidato deve aver preventivamente verificato, sotto la propria responsabilità, che i volontari e gli eventuali altri operatori impiegati nelle attività oggetto della convenzione siano in possesso dei requisiti di affidabilità richiesti e operino nel rispetto della normativa nazionale, regionale e comunale vigente.

È ammessa la partecipazione in forma aggregata (Associazione Temporanea di Scopo – ATS), anche da costituirsi, a condizione che tutti i soggetti componenti siano ETS qualificati come ODV o APS e siano in possesso dei requisiti previsti dal presente Avviso. In caso di ATS da costituirsi, la candidatura deve essere sottoscritta da tutti i componenti e corredata da dichiarazione di intenti recante l'individuazione del capofila/mandatario e la ripartizione delle attività.

È fatto divieto di partecipare alla presente procedura in più di una ATS ovvero contemporaneamente in forma singola e in forma aggregata; la violazione del predetto divieto comporta l'esclusione dei soggetti interessati.

## 2. MODALITÀ E TERMINI DI PARTECIPAZIONE

La partecipazione al presente Avviso, da parte dei soggetti interessati in possesso dei requisiti richiesti, è subordinata a quanto segue.

L'istanza di partecipazione, corredata della documentazione richiesta, deve pervenire entro le ore 12:00 del sedicesimo (16°) giorno successivo alla data di pubblicazione del presente Avviso. Qualora la scadenza coincida con un giorno festivo o non lavorativo per la Pubblica Amministrazione, il termine è prorogato di diritto al primo giorno lavorativo successivo, alla medesima ora. Il termine è perentorio; pertanto, le istanze pervenute oltre la scadenza stabilita non saranno prese in considerazione.

A pena di esclusione, l'istanza deve essere corredata dalla seguente documentazione:

- All. 1 - MODULO DI ADESIONE, debitamente compilato in ogni sua parte e sottoscritto dal legale rappresentante (ovvero da Procuratore munito di idonei poteri), con firma digitale/FEQ oppure con firma autografa scansionata, corredata da copia di documento di identità in corso di validità del sottoscrittore e, ove ricorra, da copia della procura;
- PROGETTO** (massimo 5 facciate) recante l'illustrazione delle modalità di svolgimento delle attività oggetto dell'Avviso, con indicazione almeno di: analisi sintetica del contesto e delle principali criticità/necessità rilevate sul territorio comunale; modello organizzativo e procedure operative; modalità di raccordo con gli uffici comunali e con i soggetti istituzionalmente competenti; numero dei volontari impiegati e, ove previsto, di eventuale personale di supporto, con indicazione delle funzioni svolte; risorse strumentali eventualmente messe a disposizione; nonché ogni ulteriore elemento utile ai fini dell'attribuzione del punteggio, secondo quanto previsto al punto 5 del presente Avviso;
- CURRICULUM DELL'ENTE** (ODV/APS) con evidenza delle attività analoghe svolte, della capacità organizzativa e delle eventuali attività di formazione realizzate a favore dei volontari;
- Copia dell'atto costitutivo;**
- Copia dello statuto;**
- In caso di partecipazione in forma aggregata (Associazione Temporanea di Scopo – ATS):**
  - All. 2 - Dichiarazione di intenti per la costituzione di ATS (se ATS costituenda) ovvero atto di costituzione/mandato (se ATS già costituita), recante l'individuazione del capofila/mandatario, la ripartizione delle attività e l'impegno a costituirsi (ove del caso) secondo le forme di legge;
  - curriculum, atto costitutivo e statuto di ciascun componente dell'ATS;
  - modulo di adesione sottoscritto dal capofila/mandatario e, in caso di ATS costituenda, anche da tutti i componenti, secondo quanto previsto dal presente Avviso.

L'istanza e la documentazione allegata devono essere trasmesse esclusivamente a mezzo PEC al seguente indirizzo: [ambiente.comunetaranto@pec.rupar.puglia.it](mailto:ambiente.comunetaranto@pec.rupar.puglia.it). Nell'oggetto della PEC dovrà essere riportata la seguente dicitura: "Domanda per Avviso pubblico – monitoraggio delle colonie feline".

### 3. MOTIVI DI ESCLUSIONE

- ✓ mancato possesso dei requisiti di accesso;
- ✓ mancato rispetto dei termini di presentazione della manifestazione di interesse;
- ✓ mancanza delle garanzie indispensabili al corretto svolgimento delle attività convenzionate (in particolare, coperture assicurative ex art. 18 CTS);
- ✓ mancata apposizione della firma sui documenti richiesti.

### 4. CRITERI di VALUTAZIONE

Al termine del periodo di ricezione delle istanze, le candidature pervenute saranno sottoposte a valutazione istruttoria e tecnico-discrezionale da parte di apposita Commissione tecnica, nominata con provvedimento del Dirigente competente. La Commissione è composta da tre (3) componenti e si avvale di un Segretario verbalizzante. La Commissione procede:

- a) alla verifica della regolarità formale delle istanze e della documentazione prodotta;
- b) all'accertamento della sussistenza dei requisiti di ammissibilità e dell'assenza di cause ostative;
- c) alla valutazione dei progetti presentati e alla conseguente individuazione del/i soggetto/i con cui stipulare la Convenzione, sulla base dei criteri e dei punteggi di seguito indicati, fino a un massimo di 100 punti per ciascuna candidatura.

Qualora pervenga una sola istanza, non si procederà alla nomina della Commissione; l'istruttoria e la valutazione saranno svolte dal Dirigente competente, coadiuvato dal Segretario verbalizzante, applicando i medesimi criteri e attribuendo il relativo punteggio.

È disposta l'esclusione della candidatura che consegua un punteggio complessivo inferiore alla soglia minima di 59/100.

**L'attribuzione dei punteggi avverrà secondo le seguenti modalità:**

<b>VALUTAZIONE del PROGETTO</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>✓ Analisi del contesto.</li><li>✓ Valutazione delle attività proposte dalla ODV;</li><li>✓ Modalità di gestione ed esecuzione delle attività;</li><li>✓ Descrizione delle modalità d'impiego del personale volontario o altri collaboratori;</li><li>✓ Qualità e quantità delle risorse strumentali messe a disposizione;</li><li>✓ Progetto volto alla tutela del benessere dell'animale</li></ul>	<b>MAX 32 PUNTI</b>
<b>PROPOSTE MIGLIORATIVE</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>✓ Creazione di uno Sportello benessere del Gatto</li><li>✓ Formazione per titolari colonie feline</li></ul>	<b>MAX 20 PUNTI</b>
<b>CURRICULUM del SOGGETTO PROPONENTE</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>✓ Valutazione dell'esperienza pregressa come desumibile dal curriculum;</li><li>✓ Attitudine all'organizzazione in riferimento alla concreta capacità di realizzare l'attività progettuale prescelta</li></ul>	<b>MAX 35 PUNTI</b>

<b>PROGETTI REALIZZATI NELL'ULTIMO BIENNIO</b> (ultimo biennio antecedente la pubblicazione dell'Avviso)	✓ Progetti realizzati per altre amministrazioni comunali relative al monitoraggio di colonie feline	<b>MAX 3 PUNTI</b> ➤ 1 progetto: 1 punto ➤ 2 progetti: 2 punti ➤ 3 progetti: 3 punti
<b>VOLONTARI IMPIEGATI NELLE ATTIVITA'</b>	✓ Elenco nominativo dei volontari alla data di presentazione della candidatura, in possesso dei requisiti morali e della formazione/qualifica necessaria alla realizzazione del progetto.	<b>MAX 10 PUNTI</b> ➤ fino a 15 volontari: 3 punti ➤ da 16 a 20 volontari: 6 punti ➤ da 21 volontari e oltre: 10 punti

La Commissione tecnica, ove necessario ai fini dell’istruttoria, potrà richiedere ai partecipanti chiarimenti e/o integrazioni della documentazione presentata. Le richieste istruttorie non potranno in ogni caso comportare modifiche sostanziali della candidatura o del progetto, né l’integrazione di elementi essenziali mancati, e dovranno essere evase entro il termine assegnato.

L’Amministrazione comunale si riserva la facoltà di procedere alla stipula della Convenzione anche in presenza di un’unica candidatura, purché ammissibile, coerente con le previsioni dell’Avviso e ritenuta idonea all’interesse pubblico perseguito. Resta, altresì, salva la facoltà di non procedere all’individuazione e alla stipula della Convenzione qualora nessuna delle candidature/proposte pervenute sia ritenuta idonea, ovvero in caso di sopravvenute esigenze organizzative, ragioni di pubblico interesse o mutamento delle condizioni di fatto o di diritto rilevanti per l’Amministrazione, senza che i partecipanti possano vantare pretese risarcitorie o indennitarie.

## 5. VALORE DELLA CONVENZIONE

L’attività svolta in favore dell’Amministrazione comunale non comporta alcun onere a carico della medesima e non dà luogo, a qualunque titolo, alla corresponsione di contributi, rimborsi spese, indennità o corrispettivi di qualsivoglia natura in favore del Soggetto individuato, restando integralmente a carico di quest’ultimo i costi e gli oneri connessi all’organizzazione e allo svolgimento delle attività convenzionate.

## 6. RAPPORTO CONVENZIONALE CON IL COMUNE DI TARANTO – CONVENZIONE

Al termine del procedimento di selezione, si procederà alla stipula di apposita Convenzione tra il Comune di Taranto e il soggetto individuato, volta a disciplinare l’attuazione del progetto e ogni ulteriore profilo organizzativo e operativo previsto dalla normativa vigente. La Convenzione sarà predisposta e sottoscritta, in rappresentanza del Comune di Taranto, dal Dirigente della Direzione Ambiente, Salute e Qualità della Vita, ai sensi dell’art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000. Lo schema di Convenzione allegato al presente Avviso potrà essere integrato e/o aggiornato in coerenza con il progetto selezionato, esclusivamente per quanto necessario a renderne puntuale la disciplina attuativa, senza alterarne la natura, l’oggetto e la struttura essenziale. Lo schema di Convenzione costituisce parte integrante e sostanziale del presente Avviso e vincola i partecipanti fin dalla presentazione della candidatura, con l’impegno, in caso di individuazione, alla relativa sottoscrizione.

La Convenzione avrà durata di 12 (dodici) mesi decorrenti dalla data di sottoscrizione. Eventuali proroghe potranno essere disposte esclusivamente nei limiti consentiti dalla normativa vigente e per il tempo strettamente necessario a garantire la continuità delle attività, alle medesime condizioni. L’eventuale rinnovo, ove ritenuto opportuno e nel rispetto della normativa applicabile, potrà essere disposto per un ulteriore periodo di pari durata, alle condizioni stabilite in Convenzione.

L’Amministrazione comunale si riserva, in ogni tempo e con provvedimento motivato, la facoltà di revocare l’affidamento e di disporre la conseguente cessazione anticipata della Convenzione nel corso della sua durata per sopravvenute ragioni di pubblico interesse, per mutate esigenze organizzative ovvero per mutamento delle condizioni di fatto o di diritto rilevanti ai fini del rapporto convenzionale, nonché di procedere alla risoluzione in caso di grave o

reiterato inadempimento del soggetto attuatore, secondo quanto previsto in Convenzione e dalla normativa vigente. In tali ipotesi, il soggetto attuatore non potrà vantare pretese risarcitorie o indennitarie nei confronti dell'Amministrazione.

## 7. PRIVACY - TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR) e del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, come modificato dal D.Lgs. 10 agosto 2018, n. 101, si informa che il Comune di Taranto - Direzione Ambiente, Salute e Qualità della Vita, in qualità di Titolare del trattamento, tratterà i dati personali conferiti dai partecipanti esclusivamente per finalità connesse alla gestione della presente procedura comparativa e ai conseguenti adempimenti di legge. Il conferimento dei dati è necessario ai fini della partecipazione; il mancato conferimento comporta l'impossibilità di istruire la candidatura. I dati potranno essere comunicati a soggetti pubblici nei casi previsti dalla legge e trattati da soggetti esterni nominati Responsabili del trattamento ai sensi dell'art. 28 GDPR. Gli interessati possono esercitare i diritti di cui agli artt. 15 e ss. GDPR, nei limiti applicabili, mediante istanza al Titolare. Ulteriori informazioni (ivi inclusi i dati di contatto del RPD/DPO) sono disponibili nella sezione Privacy del sito istituzionale.

In particolare, secondo l'art. 13 del già menzionato decreto legislativo, si informa che il trattamento viene eseguito nell'ambito della procedura in argomento. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura.

I dati stessi non verranno comunicati a terzi, salvo che ad altri enti pubblici per i propri fini istituzionali, previdenziali, assicurativi e sanitari.

Relativamente ai dati personali, l'interessato potrà esercitare i diritti previsti dagli artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR) (accesso, rettifica, cancellazione, limitazione, opposizione, portabilità, nei limiti applicabili); i dati personali e sensibili forniti dai candidati saranno raccolti presso la Direzione Ambiente, Salute e Qualità della Vita per le finalità connesse alla procedura selettiva di che trattasi e saranno trattati, anche mediante utilizzo di una banca dati automatizzata, nel rispetto della vigente normativa.

## 8. DISPOSIZIONI VARIE

Per tutte le eventuali informazioni e/o chiarimenti di carattere amministrativo attinenti al presente avviso, contattare l'ufficio del Responsabile del Servizio – dott. Giovanni MONACO - tel./fax 099.4581652; e-mail [giovanni.monaco@comune.taranto.it](mailto:giovanni.monaco@comune.taranto.it).

L'Amministrazione si riserva di interrompere, in qualsiasi momento, il procedimento avviato, di non procedere con le fasi successive del procedimento avviato con il presente Avviso, di prorogare le scadenze fissate, per ragioni di sua esclusiva competenza e a suo insindacabile giudizio, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.

## 9. PUBBLICAZIONE DELL'AVVISO

Il presente Avviso è pubblicato sul profilo del committente [www.comune.taranto.it](http://www.comune.taranto.it), nella sezione "Amministrazione trasparente" sotto la sezione "bandi e contratti".

**Il Responsabile del Servizio Randagismo**  
dott. Giovanni MONACO\*

**IL DIRIGENTE**  
avv. Alessandro DE ROMA\*

\* Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 ss.mm.ii. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.