



COMUNE DI TARANTO

SCHEMA DI CONVENZIONE PER LA CONCESSIONE D'USO IN ORARIO EXTRASCOLASTICO DELLA PALESTRA COMUNALE DELL'ISTITUTO COMPRENSIVO

STATALE “ _____ ”
PLESSO “ _____ ”

ANNO SPORTIVO 2026/2027

Il **Comune di Taranto** (di seguito anche solo "Comune" o "Concedente") - C.F.: 8000875731 - nella persona del _____, Dirigente *ad interim* della Direzione Servizi Educativi e Sport che interviene nel presente atto in applicazione della Determinazione Dirigenziale n. ____ (n. Area ____) del _____. e agisce e sottoscrive esclusivamente in nome, per conto e nell'interesse dell'Amministrazione, giusto Decreto Sindacale n. ____ del _____.;

La **ASD/SSD** _____ – C.F. _____ - (di seguito anche solo Utilizzatore) con sede in _____, alla via _____ n. _____ nella persona del Legale rappresentante, _____ nata/o a _____ il _____ C.F. _____,

(congiuntamente le Parti)

VISTO il "Regolamento per utilizzo delle palestre scolastiche di proprietà comunale in orario extrascolastico", approvato con D.C.C. n. 187 del 30.07.2026;

VISTA la Determinazione Dirigenziale n. _____ (n. Area ____) del _____. con la quale si è proceduto ad approvare e adottare *l'Avviso pubblico per la concessione in uso delle palestre scolastiche di proprietà comunale - Anno Sportivo 2026/2027* e il relativo schema di Convenzione da sottoscrivere con i soggetti ammessi ad usufruire delle strutture;

CONSIDERATO che l'esito della selezione pubblica, approvato con Determinazione Dirigenziale n. ____ (n. Area ____) del _____. attesta la sussistenza delle condizioni per la concessione in uso della palestra in intestazione alla ASD/SSD _____;

DATO ATTO che è interesse del Comune e della ASD/SSD utilizzatrice addivenire alla formalizzazione della concessione in uso della palestra scolastica, alle condizioni stabilite nell'Avviso pubblico di cui alla precitata procedura di evidenza pubblica;

tanto premesso, visto e considerato si stipula, conviene e pattuisce quanto segue.

ART. 1 - OGGETTO DELLA CONCESSIONE D'USO

1. Il Comune di Taranto, acquisito il parere dell'Istituto Scolastico – prot. n. _____, concede alla ASD l'utilizzo della palestra scolastica, degli eventuali arredi ed attrezzature funzionali, dei relativi accessi, degli eventuali locali necessari alla fruizione della palestra e a tale fruizione strettamente connessi.
2. Le attività e le finalità perseguite mediante la presente Convenzione sono improntate a valorizzare gli edifici scolastici come centri di promozione all'educazione sportiva e ricreativa della comunità cittadina. L'uso delle palestre non deve in alcun modo ostacolare l'attività scolastica o qualsiasi tipo di attività programmata dalla scuola in orario extra scolastico. L'utilizzo della palestra non potrà avvenire per scopo diverso da quello per cui la concessione è disposta.
3. Tale utilizzo è consentito limitatamente agli spazi e al periodo indicati nel presente atto e non coincidente con le attività educativo-didattiche curriculari dell'Istituto, secondo il calendario di seguito indicato.

Dal _____ al _____ per lo svolgimento di _____:

a. dalle ore __:__ alle ore __:__ giorno: _____

per un totale di n. __ (____) ore settimanali.

4. L'orario assegnato per l'uso delle palestre deve essere rigorosamente osservato e comprende l'eventuale tempo per l'utilizzo degli spogliatoi, delle docce e per l'uscita dallo stabile.

ART. 2 – MODALITA' DI FRUIZIONE DEGLI SPAZI

1. Le attività e le finalità perseguite mediante la concessione in uso delle palestre scolastiche sono improntate a valorizzare gli edifici scolastici come centri di promozione all'educazione sportiva e ricreativa della comunità cittadina. Ad ogni modo l'uso delle palestre non deve in alcun modo ostacolare l'attività scolastica o qualsiasi tipo di attività programmata dalla scuola in orario extra scolastico.
2. La ASD/SSD dovrà utilizzare e fare utilizzare quanto oggetto di concessione in uso con il presente atto, in modo corretto, usando la diligenza del *"buon padre di famiglia"*, osservando tutte le norme di sicurezza e di decoro.
3. La palestra, i locali, le attrezzature ed arredi sono concessi in uso nello stato di fatto e di diritto in cui si trovano, perfettamente noti alla ASD/SSD. Le attrezzature sportive mobili di proprietà della scuola non potranno essere utilizzate.
4. Gli spazi concessi in uso sono costituiti anche dai locali di pertinenza (spogliatoi, bagni, docce ecc.) ove presenti. L'orario assegnato per l'uso delle palestre deve essere rigorosamente osservato e comprende l'eventuale tempo per l'utilizzo degli spogliatoi, delle docce e per l'uscita dallo stabile.
5. Al termine dell'utilizzo della palestra il concessionario ha l'obbligo di verificare la chiusura di finestre, porte e cancelli, al fine di evitare l'intrusione di soggetti estranei.

6. Ai fruitori delle palestre è comunque fatto assoluto divieto di accedere ai locali della scuola. L'accesso alla palestra, ove la struttura lo consenta, dovrà avvenire unicamente attraverso la porta esterna, non comunicante con altri locali della scuola.
7. Pena la revoca della concessione d'uso, l'utilizzo della palestra dovrà avvenire esclusivamente per lo svolgimento dell'attività di _____, di natura nazionale e regionale/provinciale, amatoriale e/o motoria di base, già dichiarata nella richiesta di utilizzo formulata ai sensi e per gli effetti di cui all'“Avviso pubblico per l'utilizzo delle palestre scolastiche di proprietà comunale A.S. 2026/2027”, approvato con D.D. n. ____/2025.
8. Il concessionario è tenuto a segnalare immediatamente al Comune eventuali danni riscontrati o provocati. In caso di danni provocati all'immobile e alle attrezzature durante il periodo di utilizzo, il concessionario sarà tenuto al risarcimento degli stessi.
9. Non è consentita la cessione a soggetti terzi. Qualora l'ASD/SSD concessionaria ospiti temporaneamente un'altra società, dovrà comunicarlo preventivamente al Comune di Taranto che si riserva la facoltà di negare tale ospitalità.
10. È vietata la sub-concessione, a qualsiasi titolo, dei beni oggetto di concessione. La violazione di tale disposizione costituisce grave inadempimento e determina la risoluzione *ipso iure* dell'atto di concessione da parte del Comune di Taranto, ex art. 1453 c.c.

ART. 3 – PULIZIA E ATTREZZATURE

1. Il concessionario è tenuto a rispettare strettamente le norme igienico-sanitarie inerenti alla pulizia nella tutela del patrimonio comunale e della salute dei fruitori della stessa. La pulizia delle palestre deve essere garantita dal concessionario sia all'inizio che al termine di ogni turno di attività in modo tale da non arrecare disagi *in primis* all'attività scolastica nonché alle altre ASD/SSD utilizzatrici, con le quali, comunque, dovrà concordare sia la pulizia che la custodia nelle rispettive ore di utilizzo.
2. Al termine dell'attività, l'impianto dovrà essere consegnato agli altri utilizzatori pulito e pronto all'uso. In particolare, al termine della giornata di utilizzo, la struttura e gli annessi servizi dovranno essere scrupolosamente puliti per essere pronti all'uso scolastico per il giorno successivo.
3. Le attrezzature sportive mobili, una volta utilizzate, dovranno essere rimosse o riposte a cura del concessionario negli appositi spazi indicati dall'Istituto. Le attrezzature sportive mobili di proprietà della scuola non potranno essere utilizzate.
4. All'interno della palestra e nelle aree di pertinenza è tassativamente vietato:
 - a. accedere senza apposite scarpe ginniche, pulite e dalla suola non di gomma;
 - b. installare attrezzi fissi e impianti che alterino lo stato iniziale della struttura o che ne possano ridurre la disponibilità di spazio;
 - c. lasciare materiale di ingombro;
 - d. consumare cibi;
 - e. spegnere o manipolare l'impianto di riscaldamento;
 - f. far entrare persone estranee al gruppo autorizzato;
 - g. fumare;
 - h. parcheggiare biciclette, monopattini o altro;
5. Il concessionario dovrà operare nel rispetto dei Regolamenti comunali e delle disposizioni di legge in materia di pratica sportiva per quanto applicabili e compatibili con la natura di quanto concesso in uso.

ART. 4 - ONERI A CARICO DELLA SOCIETA' SPORTIVA

1. La ASD/SSD, attraverso la sottoscrizione del presente atto si impegna, tra l'altro, a:
 - a. garantire la custodia degli spazi, nonché l'apertura e la chiusura degli stessi nell'arco temporale di fruizione di competenza, procedendo dopo l'attività a garantire la corretta e completa pulizia ed igiene di tutti gli spazi in uso e la sanificazione degli stessi secondo la tempistica e le modalità previste dalle disposizioni vigenti in materia;
 - b. assicurare interlocuzioni con il Dirigente scolastico, per concordare modalità e forme di interventi per garantire all'Istituto, in qualsiasi momento, il rispetto delle normative igienico-sanitarie vigenti;
 - c. accettare ogni modifica in ordine agli orari di concessione della palestra, in relazione alle esigenze dell'attività sportiva curriculare dell'Istituto e delle esigenze dell'Ente locale proprietario;
 - d. comunicare immediatamente per iscritto al Comune ed al Dirigente scolastico i danni ai locali e/o alle pertinenze e/o alle attrezzature/arredi riscontrati all'inizio di ogni turno d'uso;
 - e. attenersi al Regolamento/Disciplinare per l'accesso all'Istituto, ove esistente;
 - f. assumere, per l'arco temporale di utilizzo, ogni adempimento e responsabilità previsto dalla normativa in materia di sicurezza (ex D.Lgs. 81/2008 e ss.mm.ii.) per quanto di propria competenza;
 - g. rispettare gli orari stabiliti, assumere un comportamento corretto durante l'attività e garantire la salvaguardia delle attrezzature sportive della scuola;
 - h. consentire l'accesso al personale del Comune di Taranto o dell'Istituzione Scolastica, incaricato di effettuare verifiche ed ispezioni;
 - i. provvedere a proprie spese ad assicurare i servizi di apertura, chiusura, pulizia e custodia dei locali, ai sensi dell'art. 10 del Regolamento Comunale;
 - j. stipulare idonea polizza assicurativa con primaria società a copertura delle responsabilità civili (RCT/RCO) per danni a cose e/o persone, causati o subiti dai propri dipendenti, soci, o altri addetti che partecipano alle attività, dai frequentatori dell'impianto sportivo ed in ogni caso verso terzi, per sinistro, per persona e per danni a cose. Il massimale della predetta polizza non potrà essere inferiore ad euro 1.500.000,00.
 - k. assicurare tutti i partecipanti all'attività praticata negli spazi concessi in uso contro gli infortuni e la responsabilità civile verso terzi;
 - l. rispettare e a far rispettare scrupolosamente sia gli orari e i giorni di utilizzo della palestra secondo le assegnazioni stabilite dalla Direzione Servizi Educativi e Sport, così come assentito dal Consiglio di Istituto, nonché i Regolamenti comunali in vigore in materia di utilizzo di palestre comunali.
2. La stipulazione delle predette polizze e assicurazioni è condizione di efficacia della presente Convenzione e presupposto per il permanere della stessa.

3. La ASD/SSD individua quale referente e responsabile della custodia dei locali concessi in uso e la vigilanza durante gli orari di utilizzo il sig. _____ nato a _____ il _____ C.F. _____, in qualità di (Legale rappresentante/dipendente/altro da specificare) della ASD/SSD stessa. Per quanto non espressamente delegato, rimane responsabile il Legale rappresentante dell'ASD/SSD.
4. L'Utilizzatore individua nel sig. _____, il responsabile delle attività sportive e la responsabile dell'utilizzo del defibrillatore che dovrà essere in dotazione dell'Utilizzatore come sancito da Decreto del Ministero della Salute del 26 giugno 2017
5. Il Comune e l'Istituto sono esonerati da qualsiasi onere straordinario e da ogni responsabilità relativa ad eventuali danni a persone e/o cose - ivi compresi a beni scolastici di proprietà dello Stato - che dovessero verificarsi durante l'utilizzo delle strutture da parte del concessionario. Qualora non fosse possibile ai suddetti Enti risalire alle responsabilità dirette della singola ASD/SSD per i danni riscontrati, l'obbligo di ripristinarne l'integrità e la funzionalità, sarà posto a carico di tutte le AA.SS.DD./SS.SS.DD. avvicendatesi in palestra nel giorno dell'evento dannoso, in misura proporzionale al tempo effettivo utilizzo.
6. In conformità a quanto previsto dal Regolamento Comunale per l'utilizzo delle palestre scolastiche in orario extrascolastico approvato con Deliberazione del C.C. n. 187 del 30.07.2026, la Direzione Servizi Educativi e Sport su segnalazione dettagliata e motivata dell'Istituto, potrà procedere a revocare alla ASD/SSD la concessione di cui alla presente Convenzione.

ART. 5 - UTILIZZI DA PARTE DELL'ISTITUTO SCOLASTICO

1. All'Istituto scolastico sarà sempre riservato, in via prioritaria, l'utilizzo della palestra in oggetto per attività e manifestazioni proprie che si svolgano in orario extra-scolastico e/o nelle giornate del sabato e della domenica.
2. Gli utilizzi di cui sopra dovranno essere preventivamente comunicati in forma scritta dall'Istituto alla ASD/SSD e alla Direzione Servizi Educativi e Sport, con un anticipo minimo di dieci giorni naturali e consecutivi.
3. Per tali utilizzi l'onere della custodia, vigilanza e pulizia impianto, nonché la responsabilità derivante dall'uso, sono a carico dell'Istituzione scolastica.

ART. 6 - DURATA DELLA CONCESSIONE D'USO

1. La presente Convenzione ha decorrenza dal _____ al _____.
2. Non è ammesso il rinnovo tacito.
3. Alla scadenza del presente atto o negli altri casi previsti, l'ASD è tenuta alla riconsegna della palestra, delle attrezzature e delle pertinenze, liberi da cose o persone, in condizioni di funzionalità ed efficienza e senza nulla pretendere per eventuali opere di risanamento e miglioria, né per altre cause riguardanti l'uso non autorizzate dal Comune di Taranto.

4. Per motivi di pubblica utilità e/o sicurezza - anche in materia sanitaria - il Comune potrà revocare o sospendere temporaneamente, anche senza preavviso la vigenza della presente Convenzione, senza che ciò comporti diritto ad alcun risarcimento per la ASD.

ART. 7 – CANONE DI CONVENZIONE

1. La ASD/SSD verserà, a parziale copertura delle spese sostenute dal Comune, per l'intero periodo di vigenza della presente Convenzione, l'importo di € _____ da corrispondersi mensilmente anticipatamente entro il 5 di ogni mese mediante bonifico bancario in favore del Comune di Taranto da effettuarsi presso la tesoreria comunale, attraverso il Sistema Pagamenti spontanei – pagoPA – Proventi Impianti sportivi presente sul sito istituzionale del Comune di Taranto al seguente indirizzo: https://taranto.comune-online.it/web/pagamenti/gab?p_p_id=tipopagamentocontroller_WAR_jcitygovpagamentispontaneiporlet&p_p_lifecycle=0&p_p_state=normal&p_p_mode=view&p_p_col_id=column-1&p_p_col_count=1&p_r_p_-1550643597_tipoPagamentoId=80415, riportando la causale "Palestra plesso _____ - mensilità ____ anno _____ - Convezione n. _____".
2. Il corrispettivo dovuto è frutto della media aritmetica calcolata sul totale delle ore assegnate per tutta la durata della presente Convenzione e suddiviso per il numero di mensilità da corrispondere.
3. Le ore non disdetto entro 30 giorni dalla sottoscrizione del presente atto di concessione si intenderanno confermate e pertanto soggette a pagamento per tutto il periodo richiesto. Non rientrano nel computo del canone di concessione, i periodi di sospensione disposti dal Comune o dagli Istituti scolastici.
4. Eventuali giorni e/o ore di mancato utilizzo delle palestre comunali per eventi addebitabili all'utilizzatore non potranno essere scorporati dal pagamento del canone di concessione.
5. In caso di eventi imprevisi e/o imprevedibili, elezioni e manifestazioni sportive particolari degli Istituti, i giorni e/o le ore di mancato utilizzo potranno essere scorporati dal canone e/o recuperati in via compensativa, previa disponibilità delle strutture stesse.
6. Il Comune si riserva di revocare la concessione d'uso anche in caso di mancato o ritardato pagamento di una sola rata in cui è frazionato l'importo dovuto per l'intero periodo di durata della presente Convenzione.

ART. 8 - VERIFICHE E ISPEZIONI

1. Il Comune di Taranto, al fine di assicurarsi che l'uso delle strutture avvenga nell'osservanza di tutte le prescrizioni imposte dalla legge, dal vigente Regolamento comunale e dalla presente Convenzione, può provvedere in qualsiasi momento e senza preavviso, mediante i propri funzionari o altro personale delegato, a verifiche ed ispezioni.

ART. 9 - REVOCA, SOSPENSIONE E DECADENZA DELLA CONVENZIONE

1. La mancata osservanza delle condizioni previste dal vigente Regolamento e dalla presente Convenzione comporterà la revoca o sospensione dell'assegnazione nei confronti dell'Utilizzatore.
2. La revoca o sospensione sarà disposta dalla competente Direzione comunale su segnalazione dettagliata e motivata della Scuola.
3. In particolare, il rifiuto al risarcimento del danno di cui al precedente art. 10 comma 2 e/o il mancato pagamento di n. 3 (tre) mensilità da corrispondere all'Amministrazione Comunale, comporterà, oltre alla revoca dell'autorizzazione già concessa, il divieto a beneficiare di ulteriore analoga concessione, anche in scuole diverse, per il triennio successivo al verificarsi dell'inosservanza nonché la impossibilità, per lo stesso periodo di 3 (tre) anni, ad accedere ad alcuno degli altri e diversi benefici concessi dall'Amministrazione Comunale (contributi, utilizzo sedi non scolastiche di proprietà comunale, patrocinio, ecc.).
4. L'autorizzazione decade nei seguenti casi:
 - a. in caso di sub autorizzazione da parte del concessionario, anche parziale e sotto qualsiasi forma, degli spazi ad altri soggetti, senza la preventiva autorizzazione dell'Ente concedente;
 - b. in caso di uso dell'immobile concesso diverso da quello fissato dall'autorizzazione;
 - c. in caso di gravi infrazioni alle norme di legge, in particolare inerenti alla sicurezza, l'igiene e la salubrità.
5. Prima di comunicare la decadenza, l'Ente concedente notificherà all'Utilizzatore una diffida con la quale prescriverà un termine di 30 giorni per rimuovere le inadempienze. Scaduto inutilmente tale termine, ove l'Utilizzatore non abbia ottemperato, l'Ente emetterà il provvedimento di decadenza, con salvezza degli altri diritti ad esso competenti compresi i danni diretti ed indiretti.
6. Nel caso in cui, a seguito dell'attività istruttoria, emergesse che l'inadempienza non possa più essere rimossa, l'Ente concedente emetterà direttamente il provvedimento di decadenza, con salvezza degli altri diritti ad esso competenti, compresi i danni diretti ed indiretti.
7. In ogni caso, il Soggetto a carico del quale è stata dichiarata la decadenza dell'autorizzazione, non potrà richiedere, per le 2 annualità successive, alcuna autorizzazione di spazi di proprietà del Comune di Taranto.

ART. 10 - SPESE RELATIVE ALLA CONCESSIONE

1. Tutte le spese relative al presente atto, imposte, tasse e quant'altro occorra per dar corso legale alla presente Convenzione, immediate e future, sono a carico della ASD/SSD.
2. La Convenzione sarà soggetta a registrazione solo in caso di uso.

ART. 11 - NORME DI RINVIO

1. Per quanto non previsto nella presente Convenzione si rinvia, per quanto compatibile, alla disciplina regolamentare di cui alla DCC n. 187 del 30.07.2026 ed alle disposizioni primarie e secondarie vigenti, in materia, che fanno parte integrante del presente atto.

per il Comune di Taranto _____

per la ASD _____