



**COMUNE DI TARANTO**  
**GABINETTO SINDACO - CULTURA TURISMO ED EVENTI**

**AVVISO PUBBLICO**

**AVVISO PUBBLICO PER L'ACQUISIZIONE DI MANIFESTAZIONI DI INTERESSE  
FINALIZZATO ALLA SELEZIONE DI SOGGETTI QUALIFICATI, COI QUALI  
STIPULARE CONVENZIONI DI COLLABORAZIONE PER LA VALORIZZAZIONE DEL  
PATRIMONIO CULTURALE DELLA CITTÀ DI TARANTO**

Approvato con Determina Dirigenziale n. reg. gen. 769 (n. reg. area 33) del 30.01.2026

**IL DIRIGENTE**

**VISTO** l'art. 97 della Costituzione;

**VISTO** il principio di sussidiarietà delineato dall'art. 118 della Costituzione;

**VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241;

**VISTO** l'art. 56 del D.Lgs. 117/2017;

**VISTO** il D.M. 27 luglio 2017 e ss.mm.ii. recante "Criteri e modalità per l'erogazione, l'anticipazione e la liquidazione dei contributi allo spettacolo dal vivo, a valere sul Fondo Unico per lo Spettacolo";

**VISTO** il D.M. 23 dicembre 2024, n. 463, che definisce le disposizioni applicabili per il triennio

2025-2027 e per l'annualità 2025 in materia di Fondo Nazionale per lo Spettacolo dal Vivo (FNSV);

**VISTI** gli artt. 8 e 9 del D.Lgs. 36/2023, che disciplinano rispettivamente il principio del risultato e il principio della fiducia nell'azione amministrativa, nonché le forme di partenariato con soggetti privati per la realizzazione di finalità sociali e culturali;

**VISTO** il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) P.do 2025-2027 approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 201 del 20.11.2024 e relativa nota di aggiornamento di cui alla D.C.C. n. 243 del 28.12.2024 che nella sezione dedicata alla **TRANSIZIONE CULTURALE E DELLA PROMOZIONE DEL TERRITORIO** ha previsto di incentivare *"le sinergie tra le istituzioni e associazioni culturali, musicali, artistiche, teatrali del territorio che favoriscano sperimentazioni e progettualità in rete e un'offerta culturale ancora più qualificata in termini generali"* e alla sua **Missione 5 – Tutela**



e Valorizzazione dei Beni e Attività Culturali **Programma 2** – Attività Culturali e Interventi diversi nel settore Culturale, altresì, *“programmazione de cicli di eventi di particolare rilevanza”*;

**VISTO** l’”Avviso pubblico per l’acquisizione di manifestazioni di interesse relative a sponsorizzazioni finalizzate alla valorizzazione del patrimonio culturale della città di Taranto nell’anno 2026”, con Determina Dirigenziale n. reg. gen. 00311 (n. reg. area 24) del 14.01.2026.

**altresì**,

**VISTA** la Deliberazione di Giunta Comunale n. 11 del 29.01.2026 avente a oggetto: *“Avviso pubblico per l’acquisizione di manifestazioni di interesse finalizzato alla selezione di soggetti qualificati coi quali stipulare convenzioni di collaborazione per la valorizzazione del patrimonio culturale della città di Taranto. Predisposizione Avviso Pubblico. Atto di indirizzo”*;

**RILEVATA** la necessità di dar corso a quanto sopra esposto

#### AVVISA CHE

Questa Direzione indice una procedura a evidenza pubblica finalizzata ad acquisire – nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento e *favor participationis* – istanze di manifestazione di interesse da parte di soggetti di comprovato valore artistico e culturale, enti storicamente radicati e operatori economici o del terzo settore beneficiari di misure di sostegno pubblico operanti nel settore dello spettacolo dal vivo e della cultura, delle arti visive e contemporanee, della produzione cinematografica e audiovisiva, nonché nel settore della comunicazione strategica, in possesso di requisiti di eccellenza e consolidata esperienza.

Il procedimento a evidenza pubblica di che trattasi è disciplinato dalle indicazioni e prescrizioni contenute nel presente Avviso e dalla normativa vigente, ivi integralmente richiamata.

#### Articolo 1

#### FINALITÀ DELL’AVVISO

1. Il presente Avviso è finalizzato a individuare manifestazioni di interesse da parte di soggetti di comprovato valore artistico e culturale, enti storicamente radicati e operatori economici o del terzo settore beneficiari di misure di sostegno pubblico, operanti nel settore dello spettacolo dal



vivo e della cultura, delle arti visive e contemporanee, della produzione cinematografica e audiovisiva, nonché nel settore della comunicazione strategica, in possesso di requisiti di eccellenza e consolidata esperienza, idonei alla successiva fase di negoziazione, per la definizione e la stipula di apposite Convenzioni, nel rispetto dei principi di imparzialità e buon andamento.

2. L'iniziativa è volta a favorire forme di collaborazione finalizzate al perseguitamento di **obiettivi di interesse pubblico**, quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo:
  - valorizzazione del patrimonio culturale, sociale o territoriale;
  - promozione di iniziative istituzionali;
  - realizzazione di eventi e manifestazioni;
  - sviluppo di sinergie tra soggetti pubblici e privati.
3. La presente procedura ha carattere preselettivo e non vincolante: l'Ente si riserva la facoltà di invitare i soggetti idonei alla successiva fase di negoziazione per la definizione e la stipula di apposite Convenzioni, nel rispetto dei principi di imparzialità e buon andamento.

## Articolo 2

### SOGGETTI AMMISSIBILI E CONDIZIONI PER LA PARTECIPAZIONE

1. Possono manifestare il proprio interesse tutti i soggetti, indipendentemente dalla loro natura giuridica (Enti del Terzo Settore, Società, Fondazioni, Associazioni, ecc.), che operino stabilmente e professionalmente nei settori dello spettacolo dal vivo e della cultura, delle arti visive e contemporanee, della produzione cinematografica e audiovisiva, nonché nel settore della comunicazione strategica. I candidati devono dichiarare il possesso dei seguenti requisiti:
  - a) Requisiti di ordine generale: assenza delle cause di esclusione di cui agli artt. 94 e 95 del D. Lgs. 36/2023 (Codice dei Contratti Pubblici) per contrarre con la Pubblica Amministrazione;
  - b) Requisiti di settore: operatività in coerenza con le finalità della Legge n. 163/1985 e successive modificazioni, nonché conformità ai criteri di professionalità e stabilità definiti dal D.M. 27 luglio 2017 e dal D.M. 23 dicembre 2024 (regolante il FNSV);
  - c) Regolarità normativa: rispetto degli obblighi in materia di previdenza, assistenza e assicurazione (DURC), nonché dei contratti collettivi nazionali di lavoro di settore, come



previsto dalla normativa ministeriale vigente per l'accesso ai contributi dello spettacolo dal vivo.

2. L'Amministrazione valuterà l'idoneità dei candidati sulla base del possesso di **uno o più dei seguenti requisiti di qualificazione**, che devono essere analiticamente documentati nell'Istanza di partecipazione:

- a) **Eccellenza e Qualità (Indicatori di Impatto):** Il requisito si considera assolto con il possesso di premi nazionali/internazionali documentati, un volume di attività superiore a 10 eventi nel triennio e volumi di pubblico certificati da modelli SIAE, nello specifico per il settore audiovisivo o arti figurative il volume di attività può essere documentato tramite mostre realizzate, produzioni video distribuite o campagne di comunicazione di rilievo istituzionale (oltre ai 10 eventi triennali già previsti);
- b) **Rilevanza Istituzionale (Riconoscimento Formale):** valutata in base alla continuità dei patrocini ministeriali o regionali e alla titolarità di contratti o concessioni per la gestione di beni culturali pubblici (musei, teatri, aree archeologiche);
- c) **Radicamento Storico (Storicizzazione):** Il requisito mira a premiare la stabilità operativa e l'esperienza consolidata del soggetto nel settore di riferimento, sulla base della durata dell'attività continuativa, formalmente documentata tramite l'Atto Costitutivo registrato o la Visura Camerale storica;
- d) **Affidabilità e Riconoscimento Istituzionale (Sostegno Istituzionale):** parametrata sulla costanza dei finanziamenti ricevuti da Ministero (FNSV), Regione o UE nel triennio 2022-2024, contributi derivanti da bandi per il Cinema (Film Commission), premi per le arti contemporanee o finanziamenti per l'innovazione digitale e creativa e sull'anzianità di iscrizione al RUNTS o albi professionali;
- e) **Trasversalità e Territorio (Capacità di Networking e Impatto Sociale):** Misurata attraverso il numero di accordi di partenariato formali con istituzioni scolastiche/universitarie e il numero di azioni documentate per giovani, disabili e quartieri.

3. Non verranno prese in considerazione manifestazioni di interesse da parte di organizzazioni di natura politica, sindacale, filosofica o religiosa finalizzate a sponsorizzarne le rispettive attività.

4. Non saranno considerate ammissibili le candidature presentate in violazione di quanto disposto dall'Avviso *de quo*.



5. **A pena di inammissibilità**, i Soggetti proponenti dovranno dichiarare di essere regolarmente e fiscalmente registrati - ai sensi della normativa vigente - e di non trovarsi in nessuna delle condizioni ostative alla contrattazione con la Pubblica Amministrazione.
6. Il presente Avviso non vincola l'Amministrazione comunale, la quale si riserva la facoltà di sospendere, modificare, annullare o revocare la procedura (anche in virtù di mutate condizioni, esigenze e soprattiglianti indirizzi amministrativi) senza che si costituiscano diritti o pretese di risarcimenti – a qualsiasi titolo – da parte dei partecipanti nonché la possibilità di non selezionare alcuna proposta se non ritenuta congrua e/o coerente con le finalità dell'Avviso stesso.

### Articolo 3

#### MODALITA' DI PRESENTAZIONE E DOCUMENTAZIONE RICHIESTA

1. L'istanza di manifestazione di interesse e la prescritta documentazione da allegare – di cui al successivo comma 5 del presente articolo – potranno essere trasmesse a far data dalla pubblicazione dell'Avviso ed entro e non oltre le ore 23:59:59 del 01/03/2026, esclusivamente a mezzo PEC al seguente indirizzo: [cultura.comunetaranto@pec.rupar.puglia.it](mailto:cultura.comunetaranto@pec.rupar.puglia.it), la suddetta PEC dovrà avere a oggetto: **Istanza di manifestazione di interesse: Avviso pubblico finalizzato alla selezione di soggetti qualificati, coi quali stipulare convenzioni di collaborazione per la valorizzazione del patrimonio culturale della città di Taranto**.  
Entro il suddetto termine e al medesimo indirizzo, potranno essere inoltrate, altresì, integrazioni e/o modifiche alla manifestazione di interesse aventi ad oggetto: "Integrazioni/Modifiche. Istanza di manifestazione di interesse: Avviso pubblico finalizzato alla selezione di soggetti qualificati, coi quali stipulare convenzioni di collaborazione per la valorizzazione del patrimonio culturale della città di Taranto".
2. Ai fini del rispetto del termine di cui al precedente comma 1, faranno fede l'ora e la data di consegna come indicato dal sistema informatico del Comune di Taranto.
3. La trasmissione dell'istanza di partecipazione e della relativa documentazione allegata – prevista al successivo comma 5 – è adempimento a esclusivo rischio del Soggetto proponente, intendendosi questa Amministrazione comunale esonerata da ogni responsabilità per eventuali ritardi e/o disguidi – anche se dovuti a causa di forza maggiore – o a inoltro effettuato a indirizzo *mail* diverso da quello espressamente indicato al precedente comma 1 del presente articolo.



4. A ciascun Soggetto proponente non è consentito trasmettere più di un'istanza di partecipazione; in caso di inoltro di due o più istanze da parte del medesimo Soggetto – non riconducibili alla fattispecie di integrazioni/modifiche – saranno prese in considerazione l'istanza e relativa documentazione allegata inerente all'ultimo inoltro regolarmente effettuato, come rilevato dal sistema informatico del Comune di Taranto.
5. I Soggetti proponenti dovranno trasmettere – entro i termini e le modalità di cui al comma 1 del presente articolo – la seguente documentazione:

DOCUMENTAZIONE RICHIESTA	
A.	ISTANZA DI PARTECIPAZIONE (modulo <b>Allegato 1.A</b> )
B.	RELAZIONE TECNICO-ILLUSTRATIVA CHE ARGOMENTI IL POSSESSO DEI REQUISITI E TABELLA DI CORRISPONDENZA CON ALLEGATA DOCUMENTAZIONE PROBATORIA (modulo <b>Allegato 1.B</b> )
C.	DOCUMENTO DI IDENTITÀ del sottoscrittore
<i>Se del caso,</i>	
D.	ATTO DI PROCURA, <b>solo</b> se individuato un delegato

**A. ISTANZA DI PARTECIPAZIONE:**

1. L'istanza dovrà essere debitamente compilata in ogni sua parte e redatta esclusivamente su modello predisposto di cui all'**Allegato 1.A**.
2. L'istanza dovrà essere **sottoscritta** dal legale rappresentante del Soggetto proponente o da suo delegato (munito del necessario atto di procura) **con firma autografa ovvero firma digitale** (escludendo la possibilità di apporre firma immagine).

**B. RELAZIONE TECNICO-ILLUSTRATIVA CHE ARGOMENTI E ATTESTI IL POSSESSO DEI REQUISITI RICHIESTI E TABELLA DI CORRISPONDENZA CON ALLEGATA DOCUMENTAZIONE PROBATORIA (rif. descrizione al precedente art. 2 co.2):**

- **Eccellenza e Qualità - Indicatori di Impatto;**
- **Rilevanza Istituzionale - Riconoscimento Formale;**
- **Radicamento Storico - Storicizzazione;**
- **Affidabilità e Riconoscimento Istituzionale - Sostegno Istituzionale;**
- **Trasversalità e Territorio - Capacità di Networking e Impatto Sociale.**

La relazione – che dovrà seguire lo schema dell'allegato 1.B - dovrà illustrare analiticamente sia i dati quantitativi che il valore qualitativo e l'impatto culturale delle attività svolte, con



specifico riferimento al prestigio dei progetti realizzati e alla coerenza con gli obiettivi di valorizzazione del territorio. Il documento dovrà essere compilato in ogni sua parte, inclusa la sezione relativa alla **Tabella di Corrispondenza** per la corretta individuazione dei file allegati a prova dei requisiti e dovrà essere **sottoscritta** dal legale rappresentante del Soggetto proponente o da suo delegato (munito del necessario atto di procura) **con firma autografa ovvero firma digitale** (escludendo la possibilità di apporre firma immagine).

**C. Copia conforme del DOCUMENTO DI IDENTITÀ del sottoscrittore**, in corso di validità.

*E, se del caso,*

**D. Copia conforme all'originale dell'ATTO DI PROCURA** qualora il legale rappresentante individui un suo delegato.

#### Articolo 4

#### PROCEDURA DI VALUTAZIONE E AMMISSIBILITÀ

1. Le manifestazioni di interesse pervenute entro i termini all'indirizzo [cultura.comunetaranto@pec.rupar.puglia.it](mailto:cultura.comunetaranto@pec.rupar.puglia.it) entro i termini di cui all'art. 3, comma 1, saranno sottoposte a una fase istruttoria preliminare. L'**ammissibilità formale** sarà effettuata dal **Responsabile del Procedimento (RUP)**, il quale verificherà la regolarità della trasmissione, la completezza della documentazione e il possesso dei requisiti di partecipazione previsti ai sensi del combinato disposto di cui all'art. 3 comma 4 e 5.
2. Le istanze di manifestazione d'interesse – e relativa documentazione allegata – pervenute fuori termine, con modalità non previste e/o a indirizzi diversi da [cultura.comunetaranto@pec.rupar.puglia.it](mailto:cultura.comunetaranto@pec.rupar.puglia.it) (rif. commi 1, 2 e 3 del precedente art. 3) saranno ritenute dal Responsabile del Procedimento **non accoglibili e pertanto escluse**.
3. Qualora, in fase di valutazione formale, emerga l'esigenza di richiedere integrazioni, l'Amministrazione si riserva di inviare formale richiesta di chiarimenti in ordine al contenuto della documentazione e delle dichiarazioni rese dai Soggetti proponenti ovvero documenti complementari o parte di essi qualora sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura: la correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo della stessa.



In caso di mancata presentazione delle integrazioni/approfondimenti, entro il termine perentorio indicato nella richiesta, l'istanza di manifestazione di interesse sarà valutata sulla base della documentazione disponibile e già trasmessa.

Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

4. Le manifestazioni ritenute formalmente ammissibili dal RUP saranno trasmesse ad una Commissione tecnica, appositamente istituito e composto da personale interno all'Amministrazione in numero dispari (3 o 5 elementi), per la valutazione dei requisiti di qualificazione di cui al successivo comma.
5. Al fine di individuare i soggetti idonei con cui avviare le successive fasi di negoziazione, la Commissione valuterà le proposte secondo la seguente **Griglia di Valutazione (max 100 punti)** elaborata in coerenza con i requisiti di qualificazione già declinati all'Articolo 2, comma 2 del presente Avviso:

Macro-Criterio di Qualificazione	Sub-Criteri di Valutazione	Punti Max	Totale Macro
A) Eccellenza e Qualità	<i>A.1 Premi e menzioni speciali nazionali/internazionali</i> (2 pt per ogni premio nazionale documentato, fino a un massimo di 10 pt).	10	25
	<i>A.2 Solidità del curriculum attività (ultimi 3-5 anni)</i> (>15 eventi = 10 pt; 10-14 eventi = 7 pt; <10 eventi = 4 pt).	10	
	<i>A.3 Indicatori di output (Volume di Pubblico - Certificato da modelli SIAE o report di biglietteria elettronica o, per le arti visive e la comunicazione, volume di contatti/visitatori certificati)</i> (Oltre 10.000 spettatori/contatti/visitatori complessivi 5 pt; Tra 5.001 e 10.000 spettatori/contatti/visitatori 3 pt; Tra 1.000 e 5.000 spettatori/contatti/visitatori 1 pt).	5	
B) Rilevanza Istituzionale	<i>B.1 Continuità patrocini (Ministeri, Regioni, ecc)</i>	8	15



	(2 pt per ogni anno consecutivo di patrocinio ministeriale o regionale).  <i>B.2 Titolarità di Gestioni Certificate</i>  (4 pt per la gestione di un bene culturale pubblico (es. museo, teatro, biblioteca, area archeologica) mediante contratto/concessione in corso di validità; 3 pt se la gestione del suddetto bene (o di altri beni analoghi) è stata svolta in modo continuativo per un periodo pari o superiore a 5 anni; 1,5 pt se la gestione è stata svolta per un periodo compreso tra 2 e 4 anni).		
<b>C) Radicamento Storico</b>	<i>C.1 Anzianità documentata</i>  (20 anni = 10pt; >30 anni = 15pt).	<b>15</b>	<b>15</b>
<b>D) Affidabilità e Riconoscimento</b>	<i>D.1 Beneficiario fondi ministeriali/europei (es. FNSV/FUS, bandi regionali o progetti UE) ultimo triennio: 2022-2023-2024/ contributi derivanti da bandi per il Cinema (Film Commission), premi per le arti contemporanee o finanziamenti per l'innovazione digitale</i>  (15 pt per tutte le tre annualità dell'ultimo triennio (2022-2023-2024); 10 pt per due annualità nell'ultimo triennio; 5 pt per una sola annualità nell'ultimo triennio).	<b>15</b>	<b>20</b>
	<i>D.2 Iscrizione al RUNTS (per gli Enti del Terzo Settore) o albi professionali di categoria/CCIAA (per le imprese operative nel settore cultura)</i>  (5 pt iscrizione da almeno 24 mesi alla data di pubblicazione dell'Avviso; 2 pt iscrizione recente, inferiore ai 24 mesi).	<b>5</b>	
<b>E) Trasversalità e Territorio</b>	<i>E.1 Numero di accordi di partenariato formali con Università/Scuole/Enti (protocolli d'intesa, accordi di rete o convenzioni)</i>	<b>14</b>	<b>25</b>



	(14 pt per 4 o più accordi; 10 pt presenza di 3 accordi di collaborazione formali e attivi; 7 pt presenza di 2 accordi di collaborazione formali e attivi; 4 pt presenza di 1 accordo di collaborazione formale e attivo).		
	<i>E.2 Numero di azioni documentate per giovani, disabili o quartieri (es. laboratori per scuole, biglietteria agevolata per fasce deboli, eventi in quartieri).</i>	<b>11</b>	
<b>TOTALE</b>			<b>100</b>

6. Saranno considerati "**Soggetti Qualificati**" coloro che otterranno un punteggio complessivo pari o superiore a **60/100**. L'inserimento in tale elenco non attribuisce alcun diritto soggettivo alla stipula della Convenzione, ma costituisce il presupposto per l'eventuale successiva fase negoziale di cui all'art. 5 del presente Avviso.
7. L'attribuzione del punteggio avverrà esclusivamente sulla base della documentazione probatoria prodotta; la mera descrizione dell'attività in assenza di riscontro oggettivo comporterà l'assegnazione di 0 punti per il relativo sub-criterio.

## Articolo 5

### FASE NEGOZIALE E CRITERI DI PRIORITÀ

1. L'inserimento nell'elenco dei soggetti qualificati, a seguito del superamento della soglia minima di 60 punti prevista all'Art. 4, non conferisce alcun diritto automatico alla stipula della convenzione, ma rappresenta il presupposto necessario per l'accesso alla successiva fase negoziale di cui al presente articolo.
2. Ciascuna sessione della fase negoziale e ogni incontro tra l'Amministrazione e i soggetti qualificati saranno oggetto di apposito verbale, redatto a cura degli uffici della Direzione e sottoscritto dalle parti, al fine di garantire la massima trasparenza e la piena tracciabilità delle interlocuzioni e delle decisioni assunte.



3. L'Amministrazione avvierà le consultazioni preliminari con i soggetti in elenco sulla base della corrispondenza strategica di cui agli indirizzi della Giunta Comunale (approvata con D.G.C. n.11 del 29/01/2026), privilegiando i soggetti e le proposte che garantiscano:

- **Ordine di Graduatoria:** Verrà data priorità di convocazione ai soggetti che hanno ottenuto il punteggio tecnico non inferiore a 80/100, in quanto garanti di una maggiore esperienza e qualificazione professionale nel settore di riferimento;
- **Coerenza Strategica:** La negoziazione verterà sulla verifica dei seguenti aspetti, rinvenibili nel **"Titolo F" dell'Allegato 1.B:**
  - coerenza della proposta con le linee programmatiche del Comune;
  - valorizzazione dei siti culturali, del patrimonio culturale, dei quartieri o periodi temporali non ancora serviti;
  - modelli organizzativi basati sull'autonomia operativa del soggetto che riducano gli oneri di coordinamento a carico degli uffici comunali (es.: gestione diretta di autorizzazioni, logistica e sicurezza, presenza di un referente unico di progetto, ecc);
- **Sostenibilità Economica:** In sede di negoziazione, ai soggetti convocati sarà richiesto di presentare un **Piano Economico-Finanziario (PEF)** di dettaglio, che indichi costi di gestione, modalità di copertura e l'eventuale richiesta di contribuzione o co-finanziamento.

4. Qualora la fase negoziale con i soggetti prioritari non approdi a un accordo soddisfacente per l'Amministrazione in termini di qualità, pubblico interesse o sostenibilità, l'Ente procederà a scorrere l'elenco dei soggetti qualificati seguendo l'ordine di punteggio.

5. La fase negoziale si concluderà con l'individuazione dello strumento giuridico più idoneo tra quelli previsti dalla normativa vigente e la successiva sottoscrizione dell'atto come previsto dall'art. 6-bis del presente Avviso.

6. L'Amministrazione si riserva, altresì, la facoltà di:

- non dar seguito ad alcuna convenzione;
- avviare successivi avvisi pubblici o procedure comparative;
- procedere anche in presenza di una sola manifestazione ritenuta idonea.



## Articolo 6

### CARATTERISTICHE DELLA CONVENZIONE FINALE

1. La stipula delle Convenzioni sarà subordinata alla verifica della sussistenza del pubblico interesse e alla effettiva disponibilità di risorse in capo all'Amministrazione, ivi incluse quelle derivanti dalle sponsorizzazioni di cui all'Avviso Pubblico sponsorizzazioni 2026 (approvato con D.D. n. 311 del 14.01.2026), nel rispetto dei modi, dei tempi e delle finalità di destinazione previsti dal medesimo Avviso. Gli accordi disciplineranno la durata della collaborazione e le modalità operative.
2. L'eventuale stipula delle convenzioni:
  - non è automatica;
  - sarà subordinata all'esito positivo delle valutazioni istruttorie e alla fase negoziale;
  - avverrà nel rispetto dei principi di trasparenza, imparzialità e parità di trattamento;
  - sarà disciplinata da appositi schemi di convenzione approvati dall'Amministrazione;
  - resta condizionata al reperimento e alla capienza dei fondi necessari, anche mediante il coinvolgimento di soggetti privati attraverso procedure di sponsorizzazione.
3. La presente Manifestazione di interesse:
  - non costituisce proposta contrattuale;
  - non genera obblighi per l'Amministrazione;
  - non attribuisce diritti o aspettative in capo ai soggetti partecipanti.

## Articolo 6 - bis

### TIPOLOGIE CONTRATTUALI E MODALITÀ DI ATTUAZIONE

1. L'Amministrazione, all'esito della fase negoziale con i soggetti qualificati, potrà procedere alla regolamentazione del rapporto attraverso i seguenti istituti contrattuali, scelti in base alla natura del soggetto e della proposta, ricercando la **massima semplificazione procedurale** e il miglior rapporto tra risorse pubbliche impiegate e valore culturale generato:
  - Convenzioni di Partenariato Speciale Pubblico-Privato (Imprese/ETS):** finalizzate alla co-progettazione e gestione di servizi culturali o valorizzazione di beni del patrimonio, ai sensi dell'art. 134 del D.Lgs. 36/2023;



- **Convenzioni con Enti del Terzo Settore (ODV e APS):** finalizzate alla regolamentazione dei rapporti con Organizzazioni di Volontariato e Associazioni di Promozione Sociale per lo svolgimento di attività o servizi sociali di interesse generale, qualora sussistano le condizioni di maggiore convenienza rispetto al ricorso al mercato, ai sensi dell'art. 56 del D. Lgs. 117/2017;
- **Contratti di acquisto di servizi artistici e forniture di spettacoli (Operatore economico):** per la realizzazione di singoli eventi o rassegne "chiavi in mano", laddove l'Amministrazione agisca come committente diretto utilizzando risorse proprie o derivanti da sponsorizzazioni;
- **Erogazione di contributi a sostegno di progetti specifici (Soggetti Ministeriali):** destinati a soggetti beneficiari del Fondo Nazionale per lo Spettacolo dal Vivo (FNSV/ex FUS), a parziale copertura dei costi di produzione o ospitalità per eventi di particolare rilevanza per la città, in coerenza con il D.M. 463/2024.

## Articolo 7

### TRATTAMENTO DATI - GDPR

1. Ai sensi del Regolamento Generale Europeo per la protezione dei dati personali n. 679/2016 (General Data Protection Regulation o GDPR), i dati trasmessi verranno trattati nel rispetto dei principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della riservatezza e dei diritti dei soggetti richiedenti la concessione in gestione di cui al presente Avviso Pubblico.
2. Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini della partecipazione alla procedura di cui al presente Avviso; pertanto, l'eventuale mancato conferimento delle informazioni comporta l'esclusione dalla procedura stessa.
3. Nello specifico, ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del Regolamento Generale Europeo per la protezione dei dati personali n. 679/2016 (General Data Protection Regulation o GDPR) e del D. Lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii., si informa che:
  - titolare del trattamento è il Comune di Taranto, con sede in Palazzo di Città, Piazza Municipio, 1 – 74123 Taranto (PEC: [protocollo.comunetaranto@pec.rupar.puglia.it](mailto:protocollo.comunetaranto@pec.rupar.puglia.it), Centralino 099 4581111);
  - responsabile interno del trattamento dei dati è il Dirigente della Direzione Gabinetto Sindaco – Comune di Taranto;



- il responsabile della Protezione dei Dati è raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: [dpo@comune.taranto.it](mailto:dpo@comune.taranto.it);
- i dati saranno trattati esclusivamente per le finalità inerenti al presente avviso;
- il trattamento dei dati sarà effettuato con modalità informatizzate e manuali;
- l'interessato potrà esercitare i suoi diritti ai sensi degli artt. 15 e seguenti del Regolamento (UE) n. 2016/679.

## Articolo 8

### PUBBLICITÀ - INFORMAZIONI E CHIARIMENTI

1. Il presente Avviso è reperibile, unitamente alla modulistica, sul sito internet del Comune di Taranto [www.comune.taranto.it](http://www.comune.taranto.it) – sezione **Avvisi**.
2. Le comunicazioni e/o le informazioni relative alla presente procedura – compresi i chiarimenti forniti dall'Amministrazione rispetto a eventuali FAQ – avverranno unicamente tramite pubblicazione nell'apposita sezione del sito internet del Comune di Taranto [www.comune.taranto.it](http://www.comune.taranto.it). Tutte le comunicazioni della procedura in parola pubblicate sul sito internet istituzionale hanno valore di notifica a tutti gli effetti.
3. Per informazioni e approfondimenti, si prega di contattare la Direzione all'indirizzo [cultura.comunetaranto@pec.rupar.puglia.it](mailto:cultura.comunetaranto@pec.rupar.puglia.it). Ogni eventuale richiesta di chiarimento (**FAQ**) dovrà pervenire – esclusivamente in modalità telematica al sopra menzionato indirizzo di posta elettronica – entro e non oltre il decimo giorno precedente al termine ultimo per la presentazione delle istanze di partecipazione. I chiarimenti forniti dall'Amministrazione rispetto a eventuali FAQ verranno resi pubblici – con le modalità di cui al precedente comma 2 – entro un termine non inferiore a cinque giorni dal termine ultimo per la presentazione delle manifestazioni di interesse.

## Articolo 9

### RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

1. Ai sensi dell'art. 5 della L. n. 241/1990 e ss.mm.ii., il Responsabile del procedimento è la Dr.ssa Marcella Forte – funzionario in forza presso la Direzione Gabinetto Sindaco del Comune di Taranto, tel. 099.4581747, mail PEO [marcella.forte@comune.taranto.it](mailto:marcella.forte@comune.taranto.it).



## Articolo 10

### ALLEGATI ALL'AVVISO

1. La documentazione dell'Avviso *de quo* comprende:
  - a. Allegato 1. Avviso;
  - b. Modulistica:
    - ✓ Allegato 1.A \_Istanza di manifestazione di interesse
    - ✓ Allegato 1.B \_Schema di relazione tecnico-illustrativa e tabella di corrispondenza